

មូលនិធិសង្គ្រោះពលករ LAC ៖ ការណែនាំអំពីការដាក់ពាក្យ

department
of **economic
opportunity**
COUNTY OF LOS ANGELES



ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃកម្មវិធី

មូលនិធិសង្គ្រោះកម្មករ LA បានផ្តល់ជំនួយជាសាច់ប្រាក់ចំនួន 2000 ដុល្លារ ដល់កម្មករដែលមានបាន ទទួលរងគ្រោះដោយ ខ្យល់ព្យុះនិងភ្លៀងធ្លាក់នៅទីក្រុងឡូសអាន់ដឺឡេស ។ ថវិកានេះគឺសម្រាប់ជួយសម្រួលដល់ ជនរងគ្រោះម្នាក់ៗក្នុងការងើបឡើង វិញពីបញ្ហាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដោយសារតែឧបទ្វ័រហេតុខ្យល់ព្យុះនិងភ្លៀងធ្លាក់។

ពាក្យស្នើសុំត្រូវបានបើកចាប់ពីថ្ងៃទី 6 ខែកុម្ភៈឆ្នាំ 2025 ដល់ថ្ងៃទី 24 ខែកុម្ភៈឆ្នាំ 2025 ។ លោកអ្នកគ្រាន់តែគ្រាន់ តែធ្វើការ ចំណាយពេលចន្លោះពី 20 ទៅ 30 នាទីដើម្បីធ្វើការបំពេញពាក្យស្នើសុំនេះ ហើយ លោកអ្នក ក៏អាចធ្វើ ការរក្សាទុកពាក្យ ស្នើសុំនេះបានសម្រាប់កែសម្រួលនៅពេលក្រោយប្រសិនបើចាំបាច់។

ព័ត៌មានលម្អិតអំពីការផ្តល់មូលនិធិនិងដំណាក់កាលផ្សេងៗ

- ការទូទាត់ប្រាក់ជំនួយពលករទទួលបានមូលនិធិតាមរយៈលោកលោក ហ្វីឡានត្រូហ្វី។
- ការផ្តល់មូលនិធិបន្ថែមនឹងមានផ្តល់ជូននៅក្នុងដំណាក់កាលបន្តបន្ទាប់។

ទីតាំងដែលលោកអ្នកអាចរកពាក្យស្នើសុំ

លោកអ្នកអាចដាក់ពាក្យស្នើសុំអនឡាញបានតាមរយៈតំណភ្ជាប់ [\[www.lacworkers.aidkit.org/apply\]](http://www.lacworkers.aidkit.org/apply) ឬស្វែងរកជំនួយព័ត៌មានដោយផ្ទាល់នៅ:

- មជ្ឈមណ្ឌលការងាររបស់អាមេរិកនៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (AJCC)
- មជ្ឈមណ្ឌលស្តារគ្រោះមហន្តរាយគ្រោះមហន្តរាយ មន្ទីរនៃឱកាសសេដ្ឋកិច្ច (DEO)
- មជ្ឈមណ្ឌលប្រតិបត្តិការងាររបស់ក្រុង LA

សម្រាប់ទីតាំងនិងព័ត៌មានជំនួយសូមទំនាក់ទំនង www.lacworkers.aidkit.org/sl/taproviders.

លក្ខខណ្ឌទទួលបានជំនួយ

ដើម្បីមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់លោកអ្នកត្រូវតែ:

- ✓ រស់នៅក្នុងតំបន់ទីក្រុង Los Angeles (រួមបញ្ចូលទាំងប្រជាពលរដ្ឋដែលមិនមានអាសយដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍)

- ✓ មានអាយុយ៉ាងតិច 18 ឆ្នាំ
- ✓ មានការងារ ឬធ្វើការឯករាជ្យដោយខ្លួនឯងនៅតំបន់កំឡុងពេលមានគ្រោះមហន្តរាយ
- ✓ បានបាត់បង់ប្រាក់ចំណូលដោយសារការបិទទីតាំងការងារ ត្រូវបានជម្លៀសចេញឬបាត់បង់លំនៅដ្ឋាន អាទិភាពរបស់មូលនិធិត្រូវបានផ្តល់ទៅកាន់ប្រជាពលរដ្ឋដែលទទួលបានផលប៉ះពាល់កម្រិតធ្ងន់។ ប្រសិនបើអ្នកដាក់ពាក្យស្នើសុំមានចំនួនលើសពីមូលនិធិដែលមានផ្តល់ជូន ពួកយើងនឹងចាំបាច់ធ្វើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធចាប់ឆ្នោត។

ឯកសារចាំបាច់និងអ្វីដែលយើងត្រូវការត្រួតពិនិត្យ:

ផ្នែកនីមួយៗនៃពាក្យស្នើសុំទាមទារនូវអោយមានឯកសារមួយចំនួន។ សូមប្រាកដថា ឈ្មោះនិងព័ត៌មានលម្អិតសំខាន់ៗ របស់លោកអ្នកផ្សេងទៀតមាននៅក្នុងពាក្យស្នើសុំ។ ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានឯកសារទាំងអស់នេះទេ លោកអ្នកអាចធ្វើការរក្សាទុក ពាក្យស្នើសុំរបស់លោកអ្នក ដើម្បីអាចត្រលប់មកបន្តបំពេញពាក្យស្នើសុំនៅពេលក្រោយ ឬលោកអ្នកក៏អាច សាកសួរនៅមជ្ឈមណ្ឌលការងារឬមជ្ឈមណ្ឌលស្តារគ្រោះមហន្តរាយឡើង វិញសម្រាប់ជំនួយផ្សេងៗ។

របៀបបំពេញពាក្យស្នើសុំ

department
of **economic
opportunity**
COUNTY OF LOS ANGELES



របៀបចាប់ផ្តើមលើពាក្យស្នើសុំ៖

- សូមសាកសួរនៅកាន់គេហទំព័រ lacworkers.aidkit.org/apply ឬសាកសួរនៅកាន់មជ្ឈមណ្ឌលការងារក្នុងតំបន់ឬមជ្ឈមណ្ឌលស្តារគ្រោះមហន្តរាយសម្រាប់ជំនួយបុគ្គល។
- បំពេញជំហានពាក្យសុំដែលតាមដានដើម្បីចាប់ផ្តើមកម្មវិធីថ្មីឬបន្តកម្មវិធីដែលបានរក្សាទុកប្រសិនបើត្រឡប់។



Welcome! ¡Bienvenido!

Pick Your Language / Elige Tu Idioma

- English
- Español



Prefer to listen to this page? Click on the gray button to the left of any text block to hear audio throughout the application and all surveys.

You may also switch languages at any time by using the drop down at the top right hand corner of the page.



Please visit an LA Region America's Job Center of California (AJCC) or City of Los Angeles WorkSource Center or Department of Economic Opportunity (DEO) team member at the Disaster Service Center for assistance if you need help in a language other than English or Spanish.

ជំហាននៃការបំពេញពាក្យស្នើសុំ

សូមអនុវត្តតាមការណែនាំតាមជំហាននីមួយៗ
ដើម្បីបំពេញពាក្យស្នើសុំរបស់លោកអ្នកឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

department
of **economic
opportunity**
COUNTY OF LOS ANGELES



ដំណាក់កាលទី 1៖ ការស្វាគមន៍

ជ្រើសយកភាសាដែលលោកអ្នកពេញចិត្ត (ភាសាអង់គ្លេសឬភាសាអេស៉្បាញ) ដើម្បីធ្វើការបំពេញពាក្យស្នើសុំ។

ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការជំនួយក្នុងភាសាក្រៅពីភាសាអង់គ្លេសឬអេស៉្បាញ សូមទៅកាន់ការិយាល័យអាជីវកម្មខ្នាតតូចក្រុង ឡូស អេនដឺឡេស ដែលជាដៃគូផ្តួចផ្តើមផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច (EMI) ឬមជ្ឈមណ្ឌលប្រភពអាជីវកម្មទីក្រុង ឡូស អេនដឺឡេស សម្រាប់ជំនួយផ្សេងៗ។



Welcome! ¡Bienvenido!

Pick Your Language / Elige Tu Idioma

- English
- Español



Prefer to listen to this page? Click on the gray button to the left of any text block to hear audio throughout the application and all surveys.

You may also switch languages at any time by using the drop down at the top right hand corner of the page.



Please visit an LA Region America's Job Center of California (AJCC) or City of Los Angeles WorkSource Center or Department of Economic Opportunity (DEO) team member at the Disaster Service Center for assistance if you need help in a language other than English or Spanish.

បន្តក្នុងជំហានទី 1...

សូមត្រួតពិនិត្យលើការណែនាំក្នុងពាក្យស្នើសុំ។

LA Region Worker Relief Fund Application

Application Instructions

- This program provides \$2,000 grants to eligible workers impacted by the recent Windstorm and Wildfire Emergency in Los Angeles County.
- The intended use of cash assistance is meant to be flexible to ensure workers can be assisted through their recovery. Workers are encouraged to use grants for housing, food, transportation, and mental and physical health needs.
- Applications will be accepted starting February 6, 2025 and will be open until February 24, 2025.
- Please complete the following application to determine your eligibility. The application will take about 20-30 minutes.
- Please note, you may be asked to provide supporting documentation. If you need to pause your application to gather documents, you will be able to save your progress and return later to complete your application.
- If you need in-person assistance completing this form, visit a participating [LA Region AJCC, LA City WorkSource Center, or DEO staff at a Disaster Recovery Center.](#)

If you need assistance with your application or have any questions, you can text or call the support team at (323)701-1591 or email support@lacworkers.aidkit.org

Next: Frequently Asked Questions (FAQs)

ជំហានទី 2៖ សំណួរដែលត្រូវបានសួរភាគច្រើន (FAQS)

ត្រួតពិនិត្យលើសំណួរដែលត្រូវបានសួរភាគច្រើន (FAQs)
ជាជំនួយរៀបចំលោកអ្នកក្នុងដំណើរការនៃពាក្យស្នើសុំ។

លោកអ្នកអាចស្វែងរកសំណួរដែលត្រូវបានសួរភាគច្រើននៅតំណភ្ជាប់ខាងក្រោម
www.lacworkers.aidkit.org/p/faq

← Previous: Welcome

Frequently Asked Questions

General FAQs

What is the Worker Relief Fund? ▾

Am I eligible to apply for this program? ▾

What documents do I need to provide? ▾

Is an SSN or ITIN required to apply? ▾

Previous: Frequently Asked Questions (FAQs)

Contact Information

First we need your birth date, email, and phone number.

If you are coming back to finish an application you started before, please type in your birthday and the email address you used on your existing application.

What is your birthday?

(You must be 18 years or older to apply.)

Month: 1 - January Day: 01 Year: 2001

What is your email address?

If you don't have an email address, many providers like [proton mail](#) offer free accounts without the need for a phone and signing up only takes a few minutes.

sample@email.com|

ជំហានទី 3៖ ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង

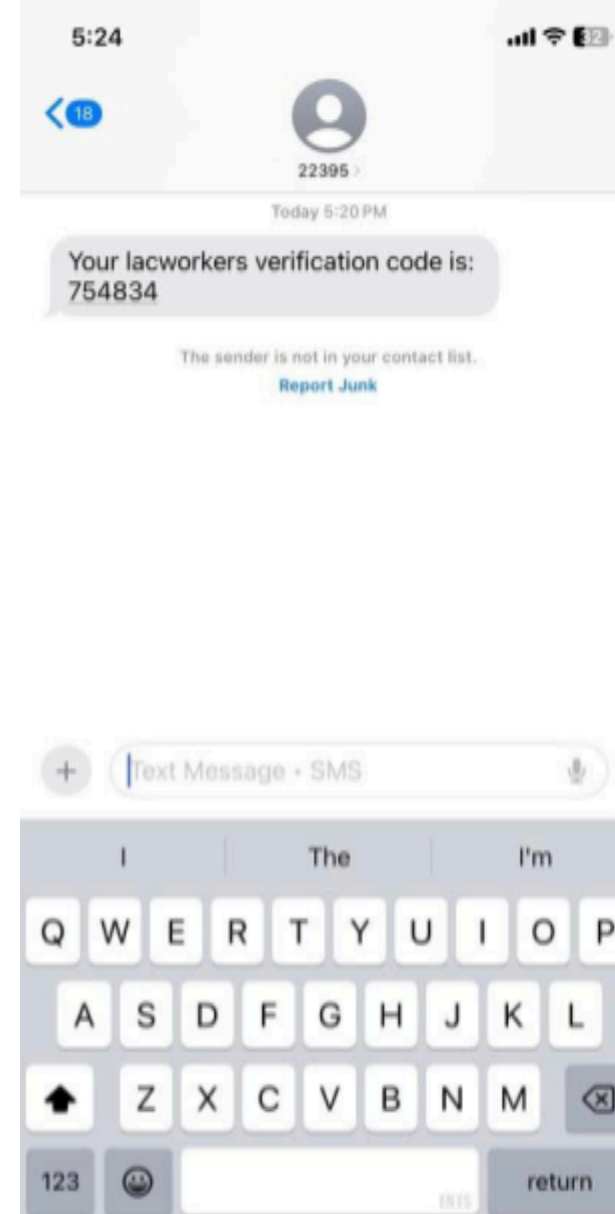
សូមធ្វើការផ្តល់នូវព័ត៌មានទំនាក់ទំនងសំខាន់ៗ

- សូមបញ្ចូលថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត (ត្រូវតែមានអាយុ 18 ឆ្នាំ ឬលើសពី 18 ឆ្នាំ).
- សូមផ្តល់នូវលេខទូរសព្ទរបស់លោកអ្នក (សម្រាប់ ការទំនាក់ទំនង និងការផ្ញើសំបុត្រព័ត៌មាន).
- សូមបញ្ចូលអ៊ីម៉ែល (លោកអ្នកនឹងទទួលបានព័ត៌មានដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅទីនេះ)។

សូមចំណាំ ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រឡប់មកបន្តមកបំពេញ ពាក្យស្នើសុំ សូមចុចលើពាក្យ “Resume” ក្នុងពាក្យស្នើសុំ បន្ទាប់ពីបានបញ្ចូលនូវព័ត៌មានទំនាក់ទំនង។

បន្តទៅក្នុងជំហានទី 3...

លោកអ្នកនឹងទាមទារអោយធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់តាមរយៈអ៊ីម៉ែល និងលេខទូរសព្ទ ដែលលោកអ្នកបានបញ្ចូល។ លោកអ្នកនឹង ទទួលបានលេខសង្វាក់ សីលបានធ្វើទៅកាន់អ៊ីម៉ែល និង លេខទូរសព្ទរបស់លោកអ្នក។



What is your email address?

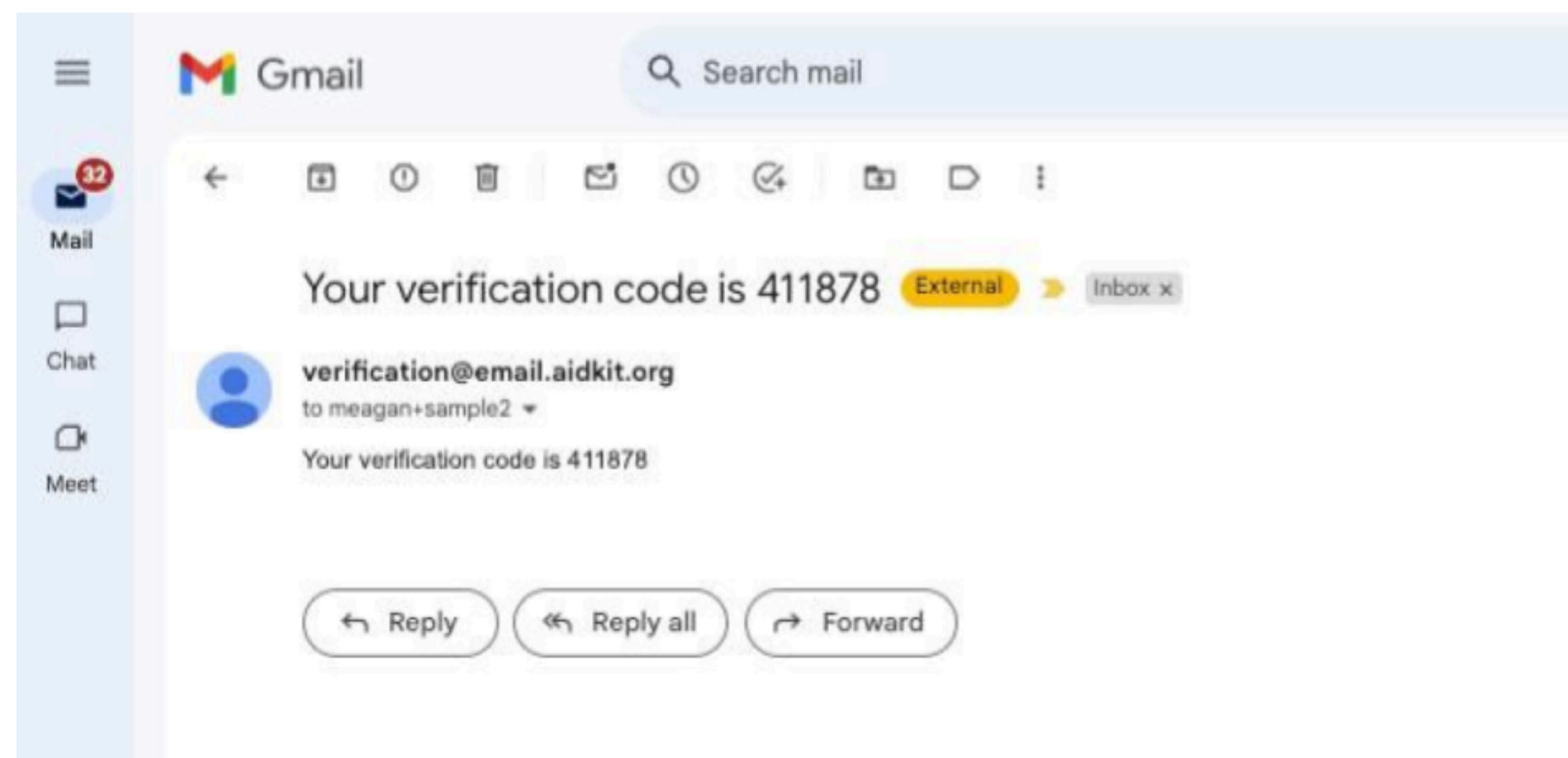
If you don't have an email address, many providers like [proton mail](#) offer free accounts without the need for a phone and signing up only takes a few minutes.

Email contact confirmation:

We will send a one-time code to your email to check your contact information. Please click the button below to get the verification email. By clicking the button, you agree to receive messages from AidKit and allow cookies to save your consent and progress.

Please press the button below to send the verification email. By clicking the button you consent to receive messages from AidKit and to store cookies to save your consent and progress.

[Send Confirmation Code](#)



ជំហានទី 4៖ កិច្ចព្រមព្រៀងក្នុងការដាក់ពាក្យ

ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ហើយទទួលយកគោលការណ៍ឯកជនភាពទិន្នន័យរបស់កម្មវិធីពាក្យស្នើសុំ។

Previous: Contact Information

Consent to Apply

Data Privacy:

- I authorize AidKit, Los Angeles County, and the City of Los Angeles to collect and use my personal information for the purpose of verification and fraud prevention, program communications, eligibility determination, payment processing, evaluation of program impact, and improvement of the AidKit platform.
- Personal information can include identity information (name, government ID, image/video), contact details, demographics and employment data or my financial information.
- This information may be shared with program administrators, identity verification services, or payment processors (as required by the rules of applicable program or by law).

My Rights:

- I understand that I have the right to access/correct/delete my data by contacting privacy@aidkit.cloud.
- I can withdraw this consent at any time by contacting the same email address and acknowledge that such withdrawal may affect my participation in a program.
- I have a right to be notified in case of any data breach.
- I understand that AidKit will not sell my data under any circumstances.

By moving forward with this application, I accept these terms and agree to receive program-related communications.

- Yes, I consent
- No, I do not consent

Previous: Consent to Apply

Application Assistance

Help is available to assist you with your application.

The fastest and easiest way to apply is online, but in-person assistance is also offered at specific job sites.

Your chances of receiving aid will not be affected by how you choose to apply. Visit [our resource list](#) for more information about job sites offering in-person help.

In-person verification is available at these centers. Please bring all your documentation with you to this meeting.

Note: If you plan to visit an in-person center, you can complete as much of the application as possible before your visit. If you are unable to answer certain questions, or upload required documents, you can skip them. However, you must submit the application, even if it is incomplete, for support staff to assist you to complete it.

You can return to this page to submit for assistance at anytime, your answers will be saved.

Remote application support is available for questions about this application, you can text or call the support team at (323) 701-1591 or email support@lacworkers.aidkit.org.

Would you like help in-person filling out your application?

- No, I would like to proceed with the application.
- Yes, I would like in-person assistance with my application at a participating job site.

ជំហានទី 5: ជំនួយសម្រាប់ពាក្យស្នើសុំ

សូមបញ្ជាក់ថា តើលោកអ្នកត្រូវការជំនួយពីភ្នាក់ងារផ្តល់ព័ត៌មាន ឬ លោកអ្នកចង់បំពេញពាក្យស្នើសុំដោយខ្លួនឯង។

ចំណាំ៖ ប្រសិនបើលោកអ្នកពុំមានឯកសារណាមួយដែលទាមទារចំពោះសម្រាប់ អត្តសញ្ញាណសម្គាល់ អាសយដ្ឋានស្នាក់នៅ ឬភស្តុតាងនៃប្រាក់ចំណូលដែលទាមទារអោយលោកអ្នកទៅបញ្ជាក់នៅមជ្ឈមណ្ឌលការងារដោយជំនួយពីបុគ្គលិក ផ្តល់ជំនួយ។

ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនត្រូវការជំនួយក្នុងការរៀនរៀនផ្ទាល់ឯកសាររបស់លោកអ្នកទេ លោកអ្នកអាចចូលមកកាន់គណនីដើម្បីបង្ហាញឯកសារដែលចំពោះហើយដាក់ស្នើពាក្យស្នើសុំរបស់លោកអ្នក។

ជំហានទី 6៖ ព័ត៌មានរបស់លោកអ្នក

សូមបញ្ចូលឈ្មោះស្របច្បាប់របស់លោកអ្នក ដែលមានបង្ហាញនៅលើអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលរបស់លោកអ្នក។

សូមឆ្លើយសំណួរមួយចំនួនអំពីខ្លួនអ្នក។

Previous: Application Assistance

About You

What is your full name?

Please enter your name exactly as it appears on your government-issued ID or other official identification document.

Example Applicant

What is your race or ethnicity? *Select all that apply.*

Your response to this question does not impact your eligibility for this grant.

- White
- Hispanic, Latinx, or Spanish origin
- Black or African American
- Asian
- American Indian or Alaska Native
- Native Hawaiian or Other Pacific Islander
- Some other race; specify
- Prefer not to say

បន្តក្នុងជំហានទី 6...

- 0 សូមបញ្ជាក់ពីភេទលោកអ្នក?**

ការឆ្លើយតបរបស់លោកអ្នកនៅទីនេះមិនមានផលប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិទទួលបានជំនួយនេះនោះទេ។

 - ភេទប្រុស
 - ភេទស្រី
 - ភេទប្រុស Transgender/Transmasculine
 - ភេទស្រី Transgender/Transfeminine
 - Non Binary (ឧទា ភេទចម្រុះ ឬ ភេទច្រើនជាង1)
 - ពិបាកបែងចែក
 - មិនច្បាស់ពីសំណួរ
 - សូមមិនបញ្ចេញមតិ

- 0 តើអ្នកធ្លាប់ទទួលបានទម្រង់ពាក្យស្នើសុំជំនួយសាធារណៈនេះពីមុនមកទេ?**
 - ជំនួយផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ
 - ជំនួយពី CalFresh
 - ជំនួយពី CalWORKs
 - ជំនួយលើហេដ្ឋារចនាផ្ទះ
 - ការជួយសង្គ្រោះទូទៅ
 - ប្រាក់ជំនួយសម្រាប់ជនអន្តោប្រវេសន៍
 - ប្រាក់ជំនួយសម្រាប់សន្តិសុខប្រាក់ចំណូល ឬប្រាក់ធានារ៉ាប់រងផ្នែកសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់ជនមានពិការភាព
 - មិនធ្លាប់ទទួលបានជំនួយអ្វីទាំងអស់ខាងលើ

- 0 ភាសាដែលលោកអ្នកចង់អោយពួកយើងធ្វើការទំនាក់ទំនងទៅ?**
 - ភាសាអង់គ្លេស
 - ភាសាអេស្បាញ

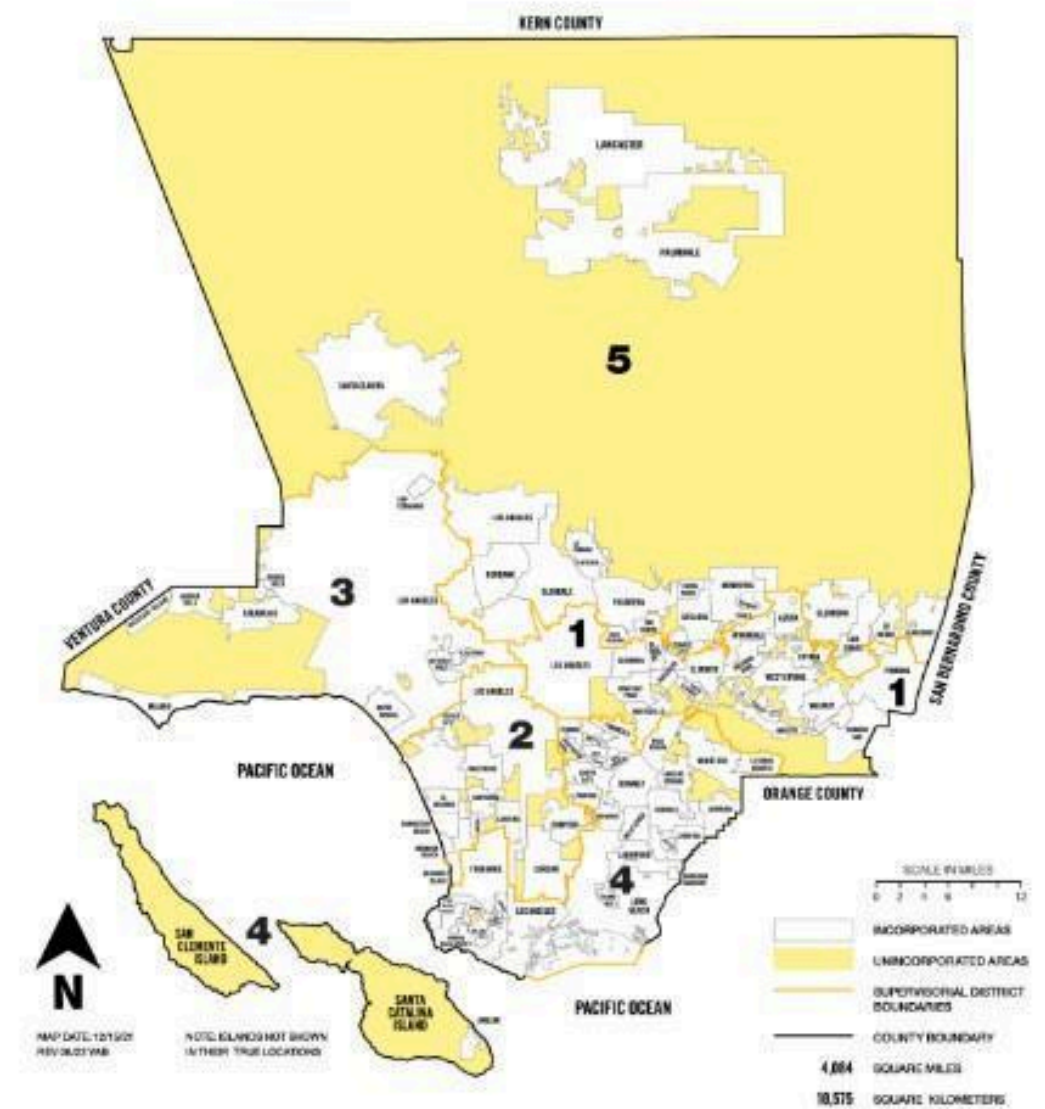
ជំហានទី 7៖ អាសយដ្ឋានស្នាក់នៅ

- សូមបញ្ជាក់ប្រសិនបើអ្នករស់នៅក្នុងតំបន់ទីក្រុង Los Angeles ។
ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនប្រាកដ សូមប្រើឧបករណ៍ជំនួយលើផែនទី ដែលបានផ្តល់ជូន។
- សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានផ្ទះរបស់អ្នក (បើមាន) ។
- សូមឆ្លើយសំណួរអំពីកម្រិតនៃការខូចខាតផ្ទះរបស់លោកអ្នក
- បញ្ចូលថា តើមានមនុស្សប៉ុន្មាននាក់ជាផ្នែកមួយនៃគ្រួសាររបស់អ្នក (រួមទាំងអ្នកផងដែរ)

Residency

Do you live in Los Angeles County, California?

Los Angeles County includes the following areas: Antelope Valley, Santa Clarita Valley, San Fernando Valley, San Gabriel Valley, Westside Cities, Central Los Angeles, Gateway Cities, South Bay, and Catalina Island.




If you're not sure whether you live in Los Angeles County, use this [full sized map](#) or visit the [\[County registrar interactive map\]](#) to look up your address and see if it is in Los Angeles County.


- Yes
- No

បន្តក្នុងជំហានទី 7...

ប្រសិនបើលោកអ្នកមានអាសយដ្ឋានផ្ទះនៅក្នុងតំបន់ទីក្រុង LA មុនថ្ងៃទី 7 ខែមករា លោកអ្នកនឹងត្រូវបានទាមទារឱ្យបញ្ចូលអាសយដ្ឋានផ្ទះរបស់លោកអ្នក ហើយធ្វើការឆ្លើយសំណួរអំពីការខូចខាតនៃផ្ទះរបស់លោកអ្នក។

 **Did you have a home address in LA County prior to the first day of the Wildfire and Windstorm Emergency on January 7th?**

Yes
 No

 **What is your home address?**

This should be the address where you were living on the first day of the Wildfire and Windstorm Emergency, January 7th. **If you have relocated since then, please put your January 7th address.**


This does not have to be your mailing address. Please make sure you include the full address including the ZIP code, and unit or apartment number if you have one.

Street Address and Unit/Apt number


101 S Main St

City State Zip

Los Angeles CA 90012

 **Was your home destroyed or damaged by the wildfire and windstorm emergency?**

My home was destroyed
 My home was partially destroyed
 My home was not damaged or destroyed

 **How many people are a part of your household, including you?**

Make sure to count yourself, your spouse or partner (if they live with you), and any kids or people who depend on you.

Don't count roommates or people who pay rent to stay with you

8

[Next: Income and Employment](#)

បន្តក្នុងជំហានទី 7...

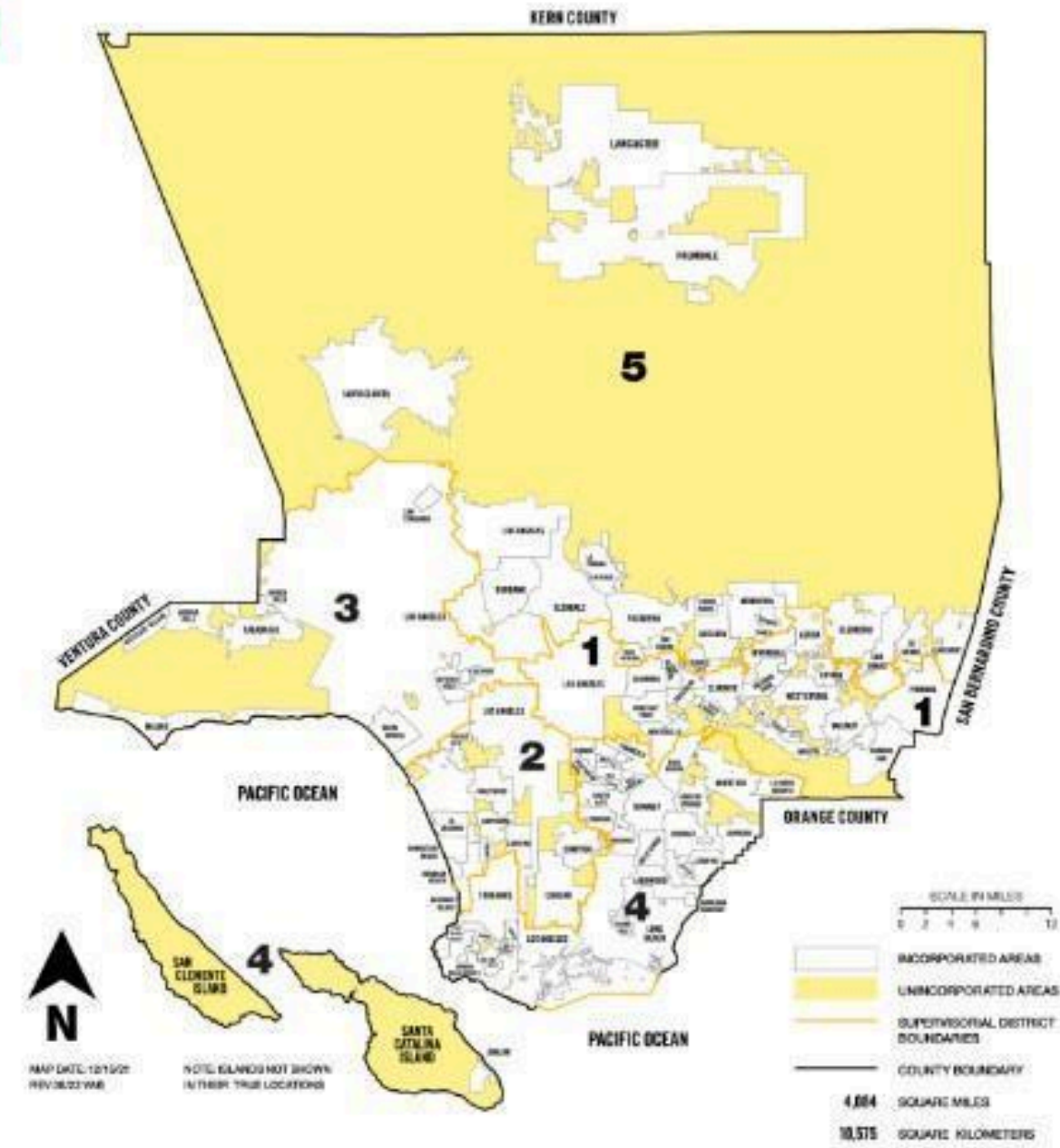
ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានអាសយដ្ឋានផ្ទះនៅតំបន់ទីក្រុង LA មុនថ្ងៃទី 7 ខែមករាទេ លោកអ្នកនឹងត្រូវបានទាមទារឱ្យធ្វើការបញ្ជាក់ថាតើលោកអ្នក កំពុងរស់នៅក្នុងព្រំប្រទល់តំបន់ដែលបានបង្ហាញក្នុងផែនទីដែរឬទេ។



Did you have a home address in LA County prior to the first day of the Wildfire and Windstorm Emergency on January 7th?

Yes

No



At the time of the emergency, were you living within the bounds of this map?

You can access a [full sized version of this map here.](#)

Yes

No

បន្តក្នុងជំហានទី 7...

ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានអាសយដ្ឋាននៅតំបន់ទីក្រុង LA មុនថ្ងៃទី 7 ខែមករាទេ លោកអ្នកនឹងត្រូវបានទាមទារឱ្យបញ្ជាក់ពីតំបន់នៃភ្លើងឆេះព្រៃ ដែលនៅជិតទីតាំងកន្លែងរស់នៅរបស់លោកអ្នក។



Which zone is closest to where you were living on the first day of the wildfire and windstorm emergency that began on January 7th.

- Palisades Fire Zone
- Eaton Fire Zone
- Hurst Fire Zone
- Woodley Fire Zone
- Lidia Fire Zone
- Sunset Fire Zone
- Kenneth Fire Zone
- Archer Fire Zone
- None of the above



Was your home destroyed or damaged by the wildfire and windstorm emergency?

- My home was destroyed
- My home was partially destroyed
- My home was not damaged or destroyed



How many people are a part of your household, including you?

Make sure to count yourself, your spouse or partner (if they live with you), and any kids or people who depend on you.

Don't count roommates or people who pay rent to stay with you

8



Next: Income and Employment

ជំហានទី 8៖ ប្រាក់ចំណូលនិងការងារ

- សូមបញ្ជាក់ថា តើលោកអ្នកមានការបម្រើការងារឬធ្វើការដោយខ្លួនឯងកំឡុងពេលមាន គ្រោះថ្នាក់។

Previous: Residency

Income and Employment

Were you employed or self-employed at the time of the fires?

You are self-employed if:

- You are in business for yourself (including a part-time business)
- You work as a sole proprietor or an independent contractor
- You are a partner of a partnership that carries on a trade or business
- You are likely self-employed if you did not receive a W-2.

Examples of self-employed work include:

- Driver for ride-sharing or food delivery companies
- Gardener or landscaper
- Childcare worker
- Homecare worker
- Domestic worker or professional house cleaner
- Street vendor

Select all that apply

- Yes, I was employed
- Yes, I was self-employed
- No, I was not employed

How many jobs were you working in LA County on January 7th?

- *Employees: Each employer counts as one job.*
- *Self-Employed: Each line of work counts as one job.*

ជំហានទី ៨៖ ប្រាក់ចំណូលនិងការងារ

- សូមបញ្ចូលចំនួននៃការងារដែលលោកអ្នកបានបម្រើនៅក្នុងតំបន់ LA នៅថ្ងៃទី 7 ខែមករាឆ្នាំ 2025 ។
- សម្រាប់ការងារនីមួយៗ សូមបញ្ចូលឈ្មោះទីតាំងបម្រើការងារនិងតួនាទី។

How many jobs were you working in LA County on January 7th?

- *Employees: Each employer counts as one job.*
- *Self-Employed: Each line of work counts as one job.*

1

Income and Employment Details

For each job, enter the following details depending on the type of employment:

- *Employees: Workplace and position (ex: Starbucks, Barista)*
- *Self-Employed: Your line of work (ex: Childcare provider)*

Job # 1

Starbucks Barista

បន្តក្នុងជំហានទី 8...

សូមបញ្ចូលប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំរបស់គ្រួសារលោកអ្នកកំឡុងពេលប្រឈមគ្រោះថ្នាក់។

ប្រសិនបើលោកអ្នកដឹងពីប្រាក់ចំណូលគ្រួសារលោកអ្នក សូមបញ្ចូលចំនួនសាច់ប្រាក់ជាចំនួនដុល្លារនៅក្នុងប្រអប់។

Do you know your total annual household income at the time of the emergency (January 7th, 2025)?

Your household income includes yourself, your spouse or partner, and any dependents (e.g., children, elderly, sick, or disabled family members who rely on you). Add income from all jobs, including part-time work.

- Yes, I know my household income
- No, I need help calculating my household income

Enter your annual household income at the time of the emergency:

\$ 20,000.00

ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការជំនួយក្នុងគណនាប្រាក់ចំណូលសរុបគ្រួសាររបស់លោកអ្នក

សូមមេត្តាប្រើម៉ាស៊ីនគិតលេខដើម្បីគណនាប្រាក់ចំណូលក្នុងគ្រួសារ។

Do you know your total annual household income at the time of the emergency (January 7th, 2025)?

Your household income includes yourself, your spouse or partner, and any dependents (e.g., children, elderly, sick, or disabled family members who rely on you). Add income from all jobs, including part-time work.

- Yes, I know my household income
- No, I need help calculating my household income

Income Calculator

You - \$0.00

+ Add Income

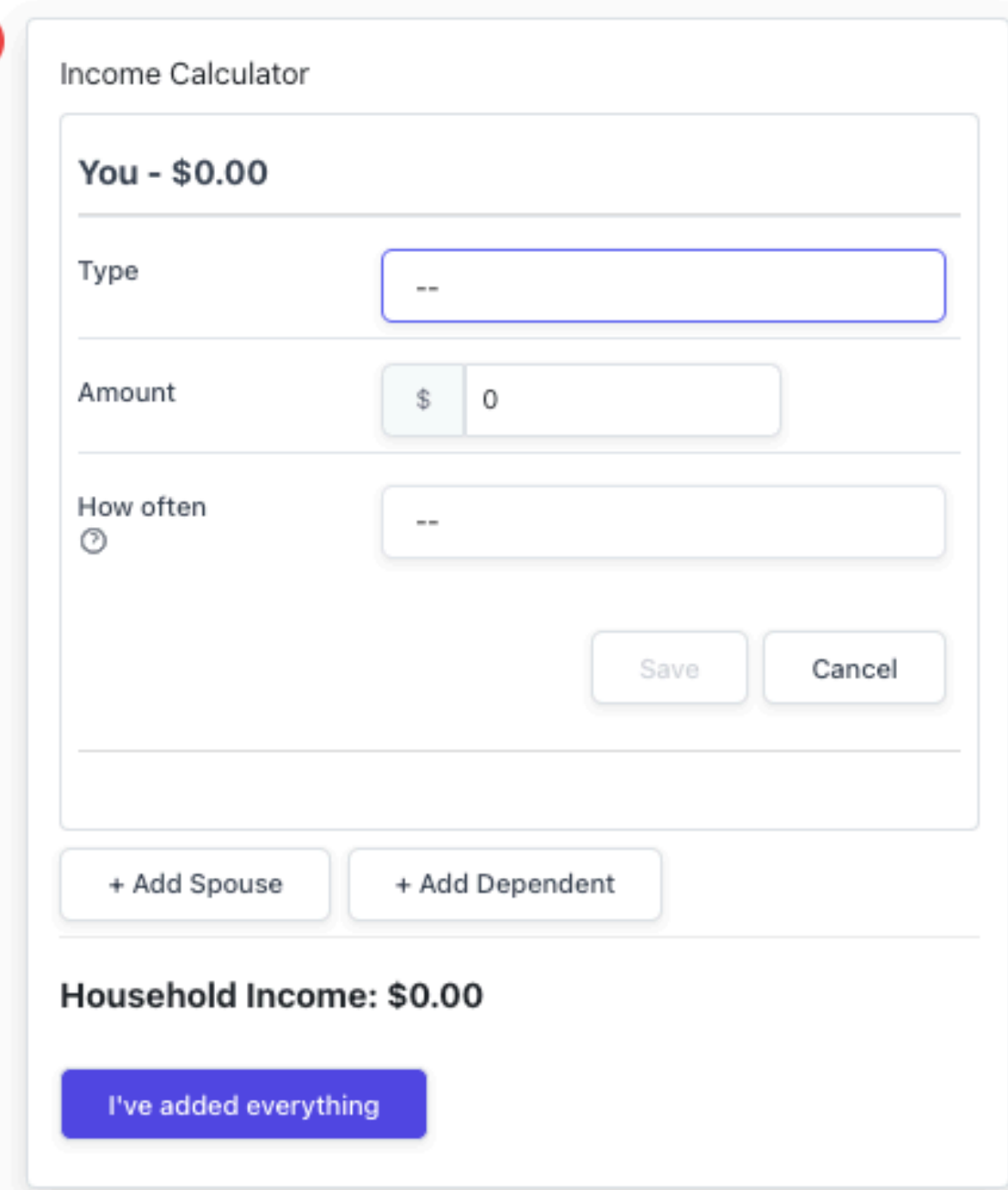
+ Add Spouse + Add Dependent

Household Income: \$0.00

I've added everything

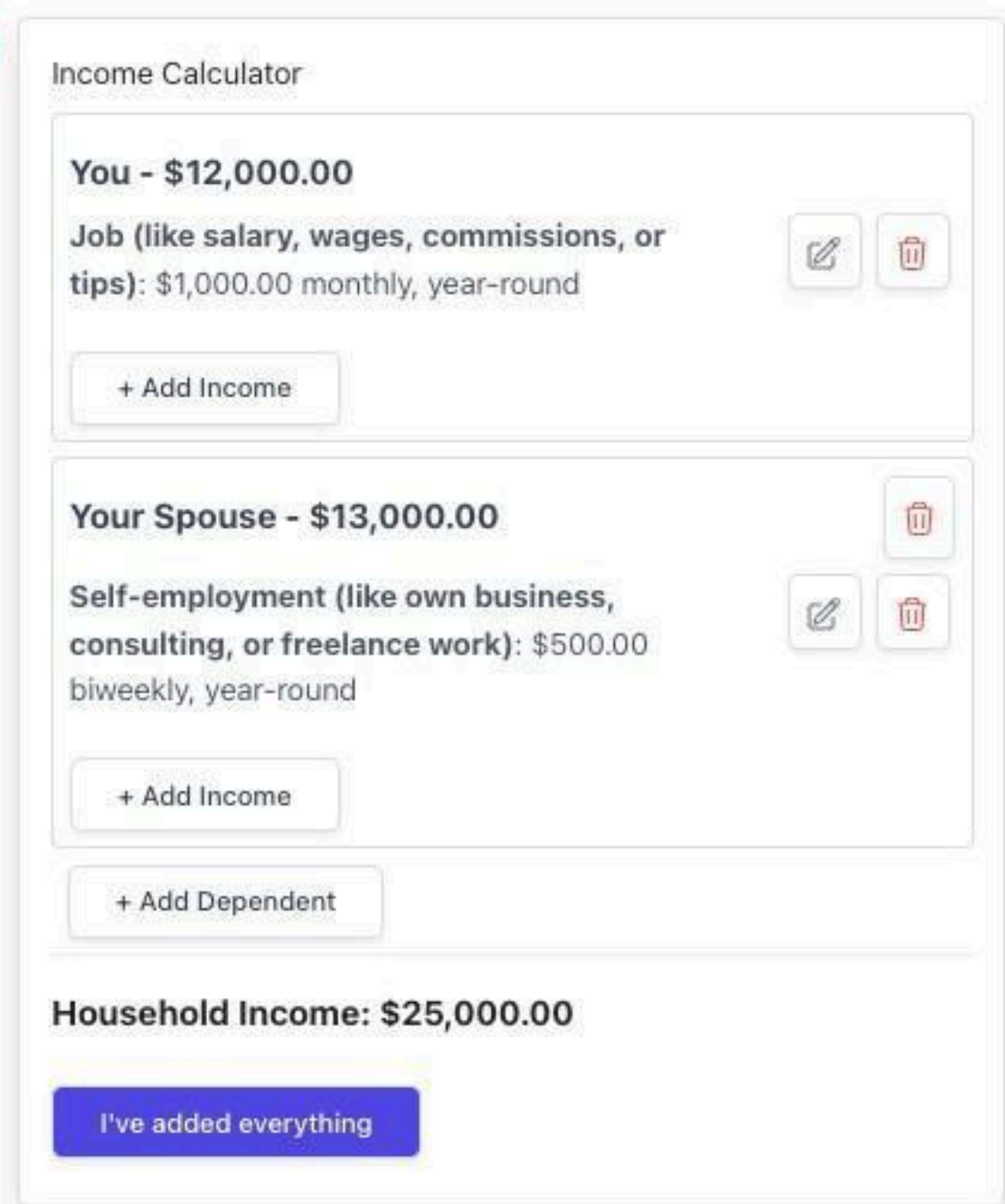
បន្តក្នុងជំហានទី 8...

លោកអ្នកអាចប្រើប្រាស់ម៉ាស៊ីនគិតលេខចំណូលក្នុងគ្រួសារដើម្បីបញ្ចូល ទឹកប្រាក់ ចំណូលសម្រាប់លោកអ្នក ឬ ប្រពន្ធរបស់លោកអ្នក ឬ អ្នកនៅក្នុងបន្ទុករបស់លោកអ្នក។



The screenshot shows the 'Income Calculator' interface. At the top, it says 'Income Calculator'. Below that, it displays 'You - \$0.00'. There are three input fields: 'Type' with a dropdown menu showing '--', 'Amount' with a currency symbol '\$' and the value '0', and 'How often' with a dropdown menu showing '--'. At the bottom of the form, there are 'Save' and 'Cancel' buttons. Below the form, there are two buttons: '+ Add Spouse' and '+ Add Dependent'. At the bottom of the page, it shows 'Household Income: \$0.00' and a blue button that says 'I've added everything'.

ម៉ាស៊ីនគិតលេខនេះនឹងបង្ហាញលោកអ្នកពីប្រាក់ចំណូលសរុបក្នុងគ្រួសាររបស់លោកអ្នក នៅពេលដែលអ្នកបានបន្ថែមប្រភពចំណូលទាំងអស់របស់លោកអ្នក។



The screenshot shows the 'Income Calculator' interface with two entries added. The first entry is for 'You - \$12,000.00' with a job description: 'Job (like salary, wages, commissions, or tips): \$1,000.00 monthly, year-round'. The second entry is for 'Your Spouse - \$13,000.00' with a job description: 'Self-employment (like own business, consulting, or freelance work): \$500.00 biweekly, year-round'. At the bottom, it shows 'Household Income: \$25,000.00' and a blue button that says 'I've added everything'.

បន្តក្នុងជំហានទី 8...

- ជ្រើសរើសផលប៉ះពាល់ដែលជិះឥទ្ធិពលលើប្រាក់ចំណូលរបស់លោកអ្នក
(ការបាត់បង់ការងារបណ្តោះអាសន្នឬជាអចិន្ត្រៃយ៍ ការបម្រើម៉ោងតិចតួច។ ល។
- ប្រសិនបើលោកអ្នកបានបញ្ចូលការងារច្រើនមុខនៅក្នុងសំណួរមុន
សូមធ្វើការឆ្លើយសំណួរទាំងនេះដោយប្រើព័ត៌មានដែលទាក់ទងនឹងកន្លែង
ធ្វើការលោកអ្នកដែលរងផលប៉ះពាល់ខ្លាំង។
 - ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើលោកអ្នកបានត្រូវបានកាត់បន្ថយម៉ោងការងារទី 1

ប៉ុន្តែលោកអ្នកបានបាត់បង់ការងារទី 2 ជាអចិន្ត្រៃយ៍ ព្រោះទីតាំងបម្រើការងារ
ស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ជម្លៀស ដែលត្រូវនឹងសំនួរការងារនិងសំណួរបាត់បង់ប្រាក់
ចំណូលសម្រាប់ការងារ 2 ។



Workplace and Income Loss

The next questions will focus on your impacted workplace location and your income loss.

What is my impacted workplace location?

- If you do not work from home, your workplace can be the location you go to work.
- If you work from home, and your home was impacted, you can enter your home address.
- If you travel to another location to perform your job, and the location was impacted, you can enter that address.

What is my impacted workplace name?

- If you are employed, your workplace name is the company you work for.
- If you are self-employed, your workplace name could be a client, an individual, or a business that pays you.

Note: You will be asked later in this application to provide proof of income. The name and address on your income document should match the information you enter here.



Has the wildfire and windstorm emergency affected your income in any of the following ways?

- Yes, I permanently lost my job because my workplace closed due to being in the fire or evacuation zones.
- Yes, I permanently lost my job or income because I lost my place of residence (destroyed or partially destroyed) and can no longer work
- Yes, I temporarily lost my job or income or my work hours were reduced because my workplace temporarily closed or reduced hours of operation due to being in the fire or evacuation zones.
- Yes, I temporarily lost my job or income because I lost my place of residence (destroyed or partially destroyed) and could not work.
- No, I did not lose income.

បន្តក្នុងជំហានទី 8...

- សូមបញ្ចូលឈ្មោះនិងអាសយដ្ឋានកន្លែងបម្រើការងាររបស់លោកអ្នក។ ប្រសិនបើ លោកអ្នកធ្វើការដោយខ្លួនឯងសូមរាយបញ្ជីអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មមូលដ្ឋានរបស់លោក អ្នក។



What is the name of your workplace?

This should be the name of the workplace where you were employed, or self-employed, on January 7th and experienced the greatest loss to your income.



What is the address of your workplace?

This should be the address associated with your employment, or self-employment, on January 7th and experienced the greatest loss to your income.

Please make sure you include the full address including the ZIP code, and unit or apartment number if there is one.

Street Address and Unit/Apt number

City

State

Zip



Do you currently qualify for Unemployment Insurance (UI)?

[Unemployment Insurance Information](#)

Note: Your answer here will not impact your eligibility for this program.

Yes

No



Do you currently qualify for Disaster Unemployment Assistance (DUA)?

[Disaster Unemployment Assistance Information](#)

Note: Your answer here will not impact your eligibility for this program.

Yes

No

ជំហានទី 9: ជម្រើសនៃវិធីសាស្ត្រទូទាត់ប្រាក់

បញ្ជាក់ពីជម្រើសដែលលោកអ្នកចង់ទទួលបានពីការទូទាត់របស់លោកអ្នក (ការដាក់ប្រាក់តាមធនាគារ ACH ឬប័ណ្ណឥណទាន) ។

ចំណុចសំខាន់ៗប្រសិនបើលោកអ្នកបានជ្រើសរើសនៃការទូទាត់ លោកអ្នកនឹង ធ្វើការជ្រើសរើសវិធីសាស្ត្រទូទាត់ប្រាក់ដែលជាប់លោកអ្នក។ ការជ្រើសរើសនេះមិនមែនជាជម្រើសចុងក្រោយនៃវិធីសាស្ត្រទូទាត់នោះទេ។

Previous: Income and Employment

Payment Method Preference

If you are qualified and selected to receive a payment, the following section will let us know how you might like to receive your payment. If selected, you can change this method at program enrollment. This is not a payment method decision.

How do you think you would like to receive your payment if your application is approved? Please select one.

Note: ACH is the fastest and most reliable way to get your payment. Selecting a payment method preference does not guarantee selection for this program. If selected, you will make your actual payment method selection during enrollment. This survey is **NOT** a final selection of payment methods.

- ACH: I would like my payments sent to my bank account.
- Debit card: I would like my payments sent to a pre-paid debit card that I will pick up from a job center.

Next: Document Collection

Previous: Payment Method Preference

Document Collection

The following sections are to verify your eligibility for the program. To do this, you will need to provide documentation confirming your identity, residency in Los Angeles County, and other program requirements.

Important Guidelines:

- Ensure that the photos you take of documents are clear and legible and that all important information (name, text, date of birth) are clear.
- Incomplete or unclear documentation may delay the processing of your application.

If You Don't Have the Required Documents Now:

- You can save your progress and return to the application later. To resume, you'll need to enter your **name, date of birth, and the email** you provided in this application.
- If you're missing documents for one or more sections, you can skip those sections, but you must visit a Job or Local Assistance Center to verify your eligibility with support staff before your application can be completed.

Reminder: Your application cannot be considered until you upload all required documents or complete verification at a Job or Local Assistance Center. For more details on this process, [please visit the FAQ page](#)

Next: Identity Verification

ជំហានទី 10: ការប្រមូលឯកសារ

នៅក្នុងផ្នែកនេះ យើងនឹងធ្វើការផ្តល់នូវគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីដំណើរការប្រមូលឯកសារ

- សូមធានាថារូបថត និងឯកសារដែលលោកអ្នកមានមានគុណភាពច្បាស់និងអាចអានបាន ព្រមទាំងព័ត៌មានសំខាន់ៗទាំងអស់ (ឈ្មោះ និង ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត)។
- ឯកសារមិនពេញលេញឬមិនមានភាពច្បាស់ អាចនឹងត្រូវបានពន្យារពេល ក្នុងដំណើរការនៃដាក់ពាក្យស្នើសុំ។
- ប្រសិនបើលោកអ្នកបានបាត់ឯកសារសម្រាប់ផ្នែកមួយឬច្រើនជាងមួយ លោកអ្នកអាចរំលងផ្នែកទាំងនោះបានប៉ុន្តែលោកអ្នកត្រូវតែទៅកាន់មជ្ឈមណ្ឌលជំនួយការងារក្នុងតំបន់ដើម្បីសុំបញ្ជាក់ពីសិទ្ធិរបស់លោកអ្នកឬជួបសុំជំនួយពីបុគ្គលិកផ្តល់ព័ត៌មានមុនពេលបញ្ចប់ការដាក់ពាក្យស្នើសុំរបស់លោកអ្នក។

ជំហានទី 11: ការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ

- នៅក្នុងផ្នែកនេះលោកអ្នកត្រូវអោយបញ្ចូលលេខសម្គាល់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ភ្ជាប់ជាមួយរូបថត និងចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់លោកអ្នក។
- ឯកសារដែលអាចទទួលយកបានរួមមាន៖
 - ប័ណ្ណបើកបរ (ទោះបីជាឯកសារមានការផុតកំណត់រហូត លើសដល់ទៅ 2 ឆ្នាំ)
 - អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណជាសញ្ជាតិអាមេរិច
 - លិខិតឆ្លងដែន (ជាសញ្ជាតិសហរដ្ឋអាមេរិកឬបរទេស)
 - ប័ណ្ណស្នាក់នៅអចិន្ត្រៃយ៍ (កាតបែតង)
 - លេខអត្តសញ្ញាណដែលភ្ជាប់ជាមួយរូបថតផ្លូវការដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលផ្សេងៗទៀត
- អ្វីដែលយើងត្រូវការពិនិត្យមើល៖
 - ត្រូវប្រាកដថាឈ្មោះនិងថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតរបស់លោកអ្នកអាចមើលឃើញច្បាស់។
- ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានឯកសារអត្តសញ្ញាណ លោកអ្នកអាចចូល ទៅកាន់ AJCC មជ្ឈមណ្ឌលប្រតិទិនិញ្ញប្បមជ្ឈមណ្ឌលស្ដារគ្រោះ មហន្តរាយ Deo សម្រាប់ធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់។

Identity Verification

Next, please upload a photo ID from the list below.

You may submit expired state or federally issued photo IDs as proof of identity, provided they are no more than two years past their expiration date at the time of application.

- California Driver's Licenses
- California AB 60 Driver's Licenses
- Other Driving License (USA or Foreign)
- California State Issued ID card
- Passport (USA or Foreign)
- Country Issued ID (USA or Foreign)
- Government Issued ID (USA or Foreign)
- Alien Identification Card (USA Green Card)
- Military ID (USA)
- Certification of naturalization (form N-550 or N-570)
- Certificate of citizenship (form N-560 or N-561)
- Permanent resident card (I-551)
- Native American tribal photo ID
- Consular ID Card
- (Foreign) Voter ID Card
- US Employment Authorization
- Learner's Permit
- Temporary Visitor Driver's License
- Matricula Consular Card (Mexico ID)
- Instituto Federal Electoral (Mexico ID)
- Other government-issued photo ID that includes name and date of birth

Do you have any of the documents to verify your identity listed above?

- Yes, I have a photo ID
- No, I need a staff verification from LA County Job or DEO at the Disaster Recovery Center

បន្តក្នុងជំហានទី 11...

ដើម្បីបញ្ចប់ការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណ លោកអ្នកនឹងត្រូវធ្វើការថតរូបបន្តផ្ទាល់។ លោកអ្នកនឹងទទួលបានតំណភ្ជាប់តាមរយៈសារ អ៊ីម៉ែល ដើម្បីបញ្ចប់ការបំពេញពាក្យស្នើសុំ។

Please take and upload a selfie (picture of yourself).

Helpful tips:

- Make sure you are in a well-lit area.
- Hold the phone directly in front of your face (not angled upward).
- Your photo should include your full face, from shoulders up, with eyes open and looking at the camera.
- Take a new photo rather than using an old one from your camera roll.

How would you like to take a live photo of yourself and your documents?

Click here to choose an option 

Please take and upload a selfie (picture of yourself).

Helpful tips:

- Make sure you are in a well-lit area.
- Hold the phone directly in front of your face (not angled upward).
- Your photo should include your full face, from shoulders up, with eyes open and looking at the camera.
- Take a new photo rather than using an old one from your camera roll.

How would you like to take a live photo of yourself and your documents?

Click here to choose an option

Send me a link to my phone at ***-***-**02

Send me a link to my email at m***@aidkit.cloud**

Open a new tab on this device

បន្តក្នុងជំហានទី 11...

សូមអនុវត្តតាមការណែនាំដើម្បីធ្វើការថតរូបបន្តផ្ទាល់របស់លោកអ្នក។

ព័ត៌មានជំនួយ៖

- សូមត្រៀមខ្លួនក្នុងការថតរូប។
- សូមមេត្តារកទីតាំងដែលមានពន្លឺគ្រប់គ្រាន់
- សូមដោះវ៉ែនតាឬមួកដែលនឹងអាចបាំងមុខរបស់លោកអ្នក។

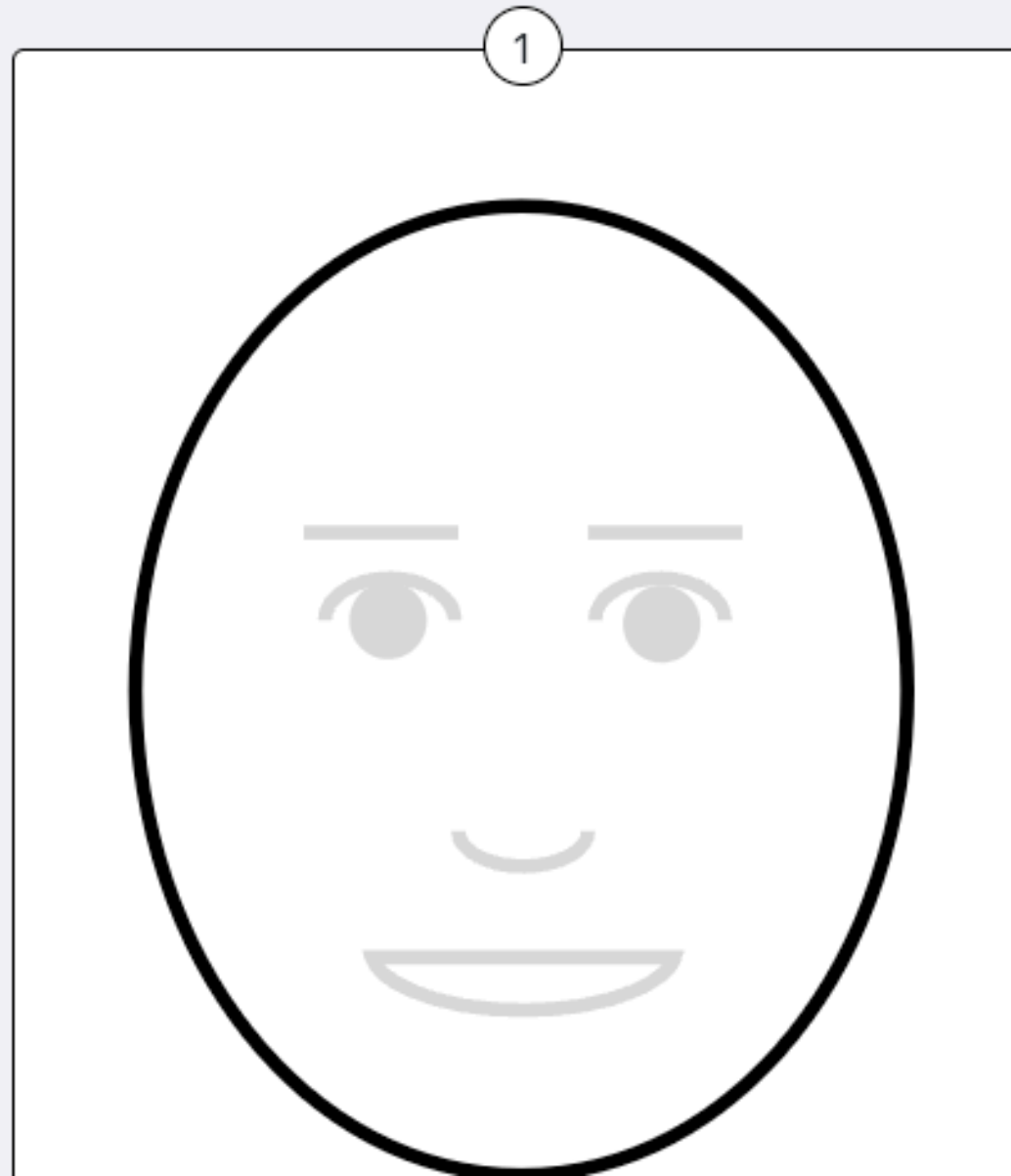
🌐 English



Identity Verification

Please ensure you're comfortable being on camera and in a well-lit area. We will take you through the following steps below. When you're ready, click "Begin" below.

On the next few screens, you will follow these steps to complete the liveness session. Don't worry, we will guide you through each step!



All done! You may now close this window.

Close

 Complete 

ជំហានទី 12: ភស្តុតាងនៃការបង្ហាញឯកសារបញ្ជាក់លំនៅដ្ឋាន

- នៅក្នុងផ្នែកនេះ លោកអ្នកទាមទារអោយបង្ហាញឯកសារមួយដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ថាលោកអ្នកពិតជាបានរស់នៅក្នុងតំបន់ Los Angeles មែន។
- ឯកសារដែលអាចទទួលយកបានរួមមាន៖
 - វិក័យប័ត្រប្រើប្រាស់ចុងក្រោយ (ក្នុងរយៈពេល 90 ថ្ងៃ ចុងក្រោយ)
 - ឯកសារនៃការជួលឬឯកសារបញ្ជី
 - លិខិតផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍របស់រដ្ឋាភិបាល (ចុះថ្ងៃទី 20 ខែមករាឬក្រោយថ្ងៃបរិច្ឆេទ)
 - វិក័យប័ត្រទូទាត់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ (ឆ្នាំ2024 ឬក្រោយឆ្នាំ2024)
- ចំណុចដែលយើងត្រូវការដើម្បីត្រួតពិនិត្យ៖
 - ត្រូវប្រាកដថាឈ្មោះនិងអាសយដ្ឋានលំនៅដ្ឋានរបស់លោកអ្នកអាចមើលឃើញបានច្បាស់។
- ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានឯកសារស្នាក់នៅទេ លោកអ្នកអាចទៅកាន់ AJCC, មជ្ឈមណ្ឌលប្រភពធនធានឬមជ្ឈមណ្ឌលស្តារគ្រោះមហន្តរាយ Deo សម្រាប់ធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់។



បន្តក្នុងជំហានទី 12...



ប្រសិនបើអ្នកបាននិយាយថា អ្នកមានអាសយដ្ឋានស្នាក់នៅ៖

- លោកអ្នកនឹងត្រូវបានទាមទារឱ្យធ្វើការផ្តល់នូវឯកសារដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់
- ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនអាចផ្តល់ឯកសារបានទេ លោកអ្នកអាចទៅកាន់ភ្នាក់ងារជំនួយព័ត៌មានដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់។



ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានអាសយដ្ឋានស្នាក់នៅ៖

- លោកអ្នកនឹងត្រូវបានទាមទារក្នុងការផ្តល់ឯកសារដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់។
- ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចផ្តល់ឯកសារអ្នកអាចសាកសួរនៅក្នុងមនុស្សដើម្បីទទួលបានការផ្ទៀងផ្ទាត់។

Residency Document Upload

We now need to collect documents verifying your residency

You said you live at 101 S Main St, Los Angeles, CA 90012.

Do you have one of the following documents confirming that you live at that address?

- Current (valid/non-expired) government-issued photo ID with home address (If the address on the government-issued photo ID uploaded to verify identity is current, the applicant will not need to submit additional residency documents)
- Utility bill, landline phone bill, internet bill, or cable bill in the applicant's name within the last 90 days with service address.
- Mortgage or lease documents with home address, indicating current residency.
- House deed with full address and individual's name.
- Tax return or receipt with home address from tax year 2024 or 2025 (Form 1040, Schedule C, or other filed tax form)
- Government benefits document/confirmation letter dated January 2024 or after (e.g., benefits confirmation letter for the Supplemental Nutrition Assistance Program ("SNAP"))
- Property tax bill from 2024 or more recent with home address, indicating current residency
- Letter from an official third-party business/commercial enterprise with home address, delivered by the U.S. Post Office within the last 90 days.
- Unexpired rental insurance with the address being insured
- Unexpired vehicle registration with home address

Do you have any of the documents to verify your residency listed above?

- Yes, I have a residency verification document
- No, I need a staff verification from LA County Job or DEO at the Disaster Recovery Center

If you need to upload your documentation at a later time, all of your progress up until this point will be saved.

Previous: Identity Verification

Residency Verification

You have stated that you don't have a home address but are currently living within the bounds of LA County. To verify your status as unhoused, you may upload one of the below documents. Documents must show your name and address to confirm residency.

- Homeless Eligibility Review letter
- Other verification document from a shelter or homeless services provider

Do you have any of the documents to verify your status as unhoused?

- Yes, I have a verification document
- No, I need a staff verification from LA County Job or DEO at the Disaster Recovery Center

Please select the kind of document you have.

- Homeless Eligibility Review letter
- Other verification document from a shelter or homeless service provider

Please upload the document you have to verify your status as unhoused.

Upload Document

Camera

បន្តក្នុងជំហានទី 12...

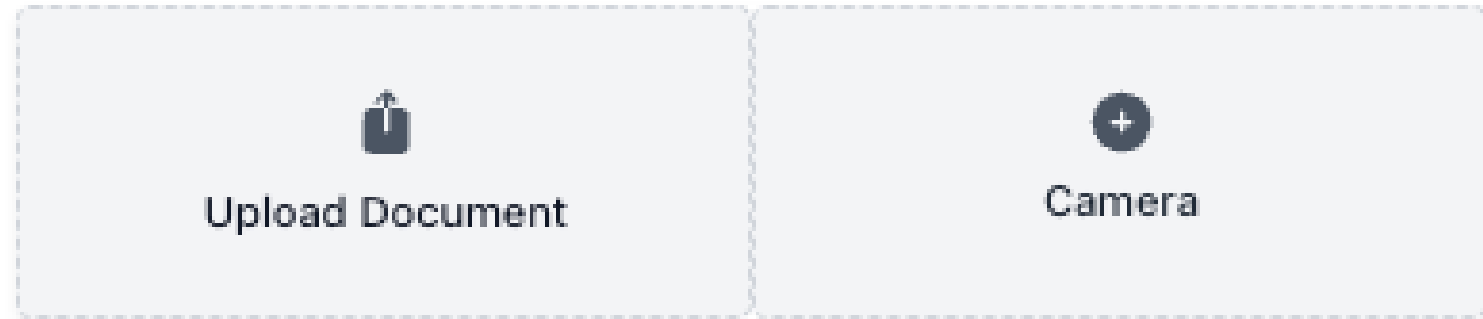
ដើម្បីធ្វើការបង្ហាញឯកសារ សូមចុចប៊ូតុង “Upload Document” ហើយជ្រើសរើសរូបភាពពីឯកសាររបស់លោកអ្នកឬលោកអ្នកអាចថតរូបឯកសារដោយប្រើប៊ុន រាស់កម្មវិធីរូបថតរបស់លោកអ្នក។

ព័ត៌មានជំនួយ៖

- សូមប្រាកដថាលោកអ្នកស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ដែលមានពន្លឺគ្រប់គ្រាន់
- សូមពិនិត្យហើយប្រាកដថារូបថត និងព័ត៌មានរបស់លោកអ្នកដែលបានបង្ហាញច្បាស់អាចមើលឃើញ។



Please upload the residency document you have to verify your residency.



ជំហានទី 13: ភស្តុតាងនៃការបង្ហាញឯកសារបាត់បង់ប្រាក់ចំណូល

- នៅក្នុងផ្នែកនេះ លោកអ្នកត្រូវអោយបង្ហាញឯកសារដើម្បីបង្ហាញថាលោកអ្នកពិតជាបានបាត់បង់ប្រាក់ចំណូលដោយសារតែគ្រោះមហន្តរាយមែន។
- ឯកសារដែលអាចទទួលយកបានរួមមាន៖
 - ប្រាក់ខែចុងក្រោយពីមុនព្រឹត្តិការណ៍នេះព្រៃ
 - ទម្រង់ W-2 ឬលិខិតប្រកាសពន្ធប្រចាំឆ្នាំ
 - លិខិតបញ្ជាក់ការងារពីនិយោជិក (ដោយមានឈ្មោះក្រុមហ៊ុននិងលាយលក្ខណ៍ក្រុមហ៊ុន
 - របាយការណ៍ពីធនាគារដែលបង្ហាញពីការទូទាត់
 - សម្រាប់បុគ្គលដែលមានបម្រើការងារដោយខ្លួនឯង៖ វិក័យប័ត្រ ទម្រង់ប្រកាសពន្ធ (Schedule C, 1099) អាជ្ញាប័ណ្ណអាជីវកម្ម
- អ្វីដែលយើងត្រូវការដើម្បីពិនិត្យមើល៖
 - ភស្តុតាងដែលបញ្ជាក់ថាលោកអ្នកមានប្រាក់ចំណូលមុនពេលដែលមានគ្រោះមហន្តរាយ ហើយលោកអ្នកបានបាត់បង់ប្រាក់ចំណូលដោយសារព្រឹត្តិការណ៍។
- ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានឯកសារបាត់បង់ប្រាក់ចំណូល លោកអ្នកអាចទៅកាន់ AJCC មជ្ឈមណ្ឌល ប្រតិបត្តិការងារ ឬមជ្ឈមណ្ឌលស្តារគ្រោះមហន្តរាយ Deo សម្រាប់ធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់។

Previous: Residency Verification

Proof of Income Loss

You now need to provide proof of income loss. To demonstrate loss of income, please upload one of the following:

Employer-Related Documentation

- Recent pay stubs showing employment and income before the wildfire.
- W-2 forms or annual tax returns showing income from the employer.
- Employer verification letters (on company letterhead) confirming employment status
- Bank Statement showing recurring payments

For Self-Employed Individuals

- Tax forms showing business income (e.g., Schedule C or 1099 forms).
- Invoices, contracts, or client statements showing pre-disaster work and income.
- Business license or registration indicating the location of the business.

Do you have any of the documents to verify your income listed above?

- Yes, I have an income verification document
- No, I need a staff verification from LA County Job or DEO at the Disaster Recovery Center

ជំហានទី 14: ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ

- សូមពិនិត្យដោយយកចិត្តទុកដាក់ហើយប្រាកដថាព័ត៌មានទាំងអស់ដែលលោកអ្នកបានបញ្ចូលមានភាពត្រឹមត្រូវ។
- សូមបំពេញផ្នែកណាមួយដែលលោកអ្នកមិនទាន់បាន បំពេញ (បើមាន)
 - ជំហានដែលមិនត្រូវបានបំពេញនឹងត្រូវបានកំណត់ ដោយពណ៌លឿង (សូមមើលឧទាហរណ៍)
- សូមធានាថាឯកសារដែលទាមទារទាំងអស់ត្រូវបានបង្ហាញ ឡើង។
- បញ្ចប់ការបំពេញពាក្យ



Review



You're almost done!

Now, we just need to confirm that you have provided all of the information necessary and that it is accurate.

- **Legal Name:** Example Applicant
- **Date of birth:** 01/01/2001
- **Email:** meagan+lactester@aidkit.cloud
- **Phone number:** 5184785502
- **Home address:** 101 S Main St, Los Angeles, CA 90012
- **Workplace address:** 101 S Main St, Los Angeles, CA 90012
- **Annual Household Income:** 20000.00



Incomplete Steps

- **Step #11: Identity Verification**
- **Step #13: Proof of Income Loss**



Options for Completing your Application

1. You can navigate back to previous sections and complete them now
2. You can re-open this application in the future by entering the email address you've provided.

បន្តក្នុងជំហានទី 14...

- បញ្ចប់ការបញ្ជាក់
- លោកអ្នកអាចវាយហត្ថលេខារបស់លោកអ្នកឬគូរហត្ថលេខាដោយ ម្រាមដៃឬប៊ិច។



Applicant Signature

I, Example Applicant, certify that, to the best of my knowledge, the information provided as part of this application is true, correct, and complete.

I understand that if I require staff verification, my application will not be complete until I visit an LA County Job or Local Assistance Center to verify my eligibility.

Please click save after signing.

Type your name below



Type Signature

Example Applicant

Clear

Save



Applicant Signature

I, Example Applicant, certify that, to the best of my knowledge, the information provided as part of this application is true, correct, and complete.

I understand that if I require staff verification, my application will not be complete until I visit an LA County Job or Local Assistance Center to verify my eligibility.

Signed by Example Applicant
2025-02-05T01:50:27.732Z
54cc25f6-3aed-4fdd-8f98-ff2e67606729



Submit Incomplete Application

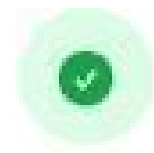
ជំហានទី 15 - [មិនតម្រូវចាំបាច់] ចែករំលែកសាច់រឿងរបស់លោកអ្នក



The City and County of Los Angeles are working hard to raise funds to support people who have been affected by the LA Windstorm and Wildfire Emergency. If you'd like to share how this emergency has impacted you, your story can help others understand the need in your community. Sharing is completely optional and will not affect your eligibility for this program. If we need more details, we may reach out to you.

ជំហានទី 16៖ ដាក់ស្នើពាក្យស្នើសុំរបស់លោកអ្នក

- ចុចលើប៊ូតុង “Submit” នៅពេលដែលលោកអ្នកបានបញ្ចប់ការបំពេញពាក្យស្នើសុំ។
- ប្រសិនបើលោកអ្នកភ្លេចឯកសារណាមួយ លោកអ្នកនឹងទទួលបានការណែនាំស្តីពីការទៅកាន់មជ្ឈមណ្ឌល ការងារដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់។
- លោកអ្នកអាចបន្តបំពេញពាក្យស្នើសុំដែលមិនពេញលេញនៅពេលបញ្ចប់ការបំពេញពាក្យ។
- បន្ទាប់ពីការដាក់ស្នើពាក្យស្នើសុំ លោកអ្នកនឹងទទួលបានអ៊ីម៉ែលបញ្ជាក់ពីស្ថានភាពពាក្យស្នើសុំរបស់លោកអ្នក។



You have successfully submitted your application!

Thank you for submitting your application.

department
of economic
opportunity
COUNTY OF LOS ANGELES



ជំនួយក្នុងការដាក់ពាក្យស្នើសុំនិងសុំជំនួយ

💡 លោកអ្នកត្រូវការជំនួយមែនទេ? ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការជំនួយក្នុងការបំពេញ ពាក្យស្នើសុំ ឬមានសំណួរផ្សេងៗ លោកអ្នកអាចធ្វើការទាក់ទងទៅកាន់ក្រុមជំនួយ ព័ត៌មាន Aidkit:

☎ ធ្វើសារឬការហៅតាមទូរស័ព្ទ (323)701-1591

✉ អ៊ីម៉ែល sucep@lacworkers.aidkit.org

សម្រាប់ជំនួយផ្ទាល់ជាមួយក្រុមការងារក្នុងការបំពេញពាក្យសុំ សូមទៅកាន់ AJCC មជ្ឈមណ្ឌលប្រតិបត្តិការងារទីក្រុង LA ឬជួបជាមួយបុគ្គលិក DEO នៅមជ្ឈមណ្ឌលស្តារគ្រោះមហន្តរាយ។



ការរំលឹកចុងក្រោយ

✔ ការបិទពាក្យស្នើសុំនឹងត្រូវបញ្ចប់ត្រឹមថ្ងៃទី 24 ខែកុម្ភៈឆ្នាំ 2025 ។

✔ មូលនិធិមានចំនួនកំណត់។

✔ សូមតាមដានព័ត៌មានថ្មីៗ ពីព័ត៌មានបច្ចុប្បន្នភាពដែលត្រូវបានផ្ញើជូនតាមរយៈអ៊ីមែលឬការផ្ញើសារ។

តាមរយៈការអនុវត្តតាមការណែនាំខាងលើនេះ លោកអ្នកនឹងយល់ច្រើនតម្រូវការនិងលកខណ្ឌក្នុងដំណើរការនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំ។ ប្រសិនបើលោកអ្នកមានចង្អុលផ្សេងៗ សូមស្វែងរកជំនួយពីក្រុមការងារផ្តល់ព័ត៌មាន!