

# LA 자치주 중소기업 회복 기금: 신청 안내

---

department  
of **economic**  
**opportunity**  
COUNTY OF LOS ANGELES

## 프로그램 개요

**LA 자치주 중소기업 회복 기금(SBRF)**은 2025년 6월부터 실행된 이민 집행 조치로 인하여 인력 손실, 고객 감소, 부동산 손실, 혹은 순이익 감소를 경험한 중소기업에 \$5,000 까지의 재정적 지원을 제공하는 로스 앤젤리스 자치주 경제 기회부에서 주최되는 보조금 프로그램입니다. 이 지원은 기업 운영을 방해한 예상치 못한 사건으로부터 회복하도록 돋기 위함입니다.

신청은 **2025년 9월 29일 9:00 AM PST** 부터 **2025년 10월 31일 5:00 PM PST**까지입니다. 신청완료까지 약 15-20분 정도 소요될 예정입니다. 필요 시 진행상황을 저장하고 이어서 진행하셔도 됩니다.

## 신청 요건

신청 대상 사업체는 다음 조건을 충족하는 오프라인 점포형 사업체, 독립 계약자, 이동식 노점상, 자격이 있는 가정 기반 사업체를 포함합니다:

- 이민 단속 조치로 부정적인 영향을 받은 경우
- 캘리포니아에 본사를 두고 2025년 6월 1일 이전부터 LA 지역에서 운영
- 연간 총매출 600만 달러 이하
- 100명 이하의 직원 수
- 보조금 신청자가 해당 사업체의 과반수 지분 소유자일 것
- 해당 사업체가 2024년 소득세 신고 연도에 신청자의 주 소득원일 것
- 사업체가 현재 활발히 운영되고 있으며, 지방, 주, 연방 세무 및 인허가 기관과의 관계에서 적법한 상태일 것
- 사업체가 지원 불가 사업체 목록에 포함되지 않을 것

## 펀딩 세부사항

적합한 신청은 로스앤젤레스 지역이 지정한 기준에 따라 검토하고 점수를 매길 것입니다. 만약 여러 신청자가 같은 점수를 기록할 시, 동점자를 가리기 위하여 뽑기를 진행합니다.

적합한 사업체는 오프라인 공간에서 운영하는 경우 최대 **\$5,000**, 혹은 독립 계약자, 노점상, 또는 자격 요건을 충족하는 가정 기반 사업체의 경우 최대 **\$2,500**를 지원받을 수 있습니다. 지원금 지급 결정은 검토와 선정 과정을 거쳐 2025년 11월 후반/12월부터 발송될 예정입니다.

## 신청하는 곳

온라인으로 신청하실 수 있습니다: <https://lacsmallbizresiliency.aidkit.org/apply>

 **도움이 필요하세요?** 신청서를 제출하는데 기술적인 어려움이 있으시거나 일반적인 질문이 있으시면 AidKit 지원팀에 연락하시면 됩니다:

 문자 혹은 전화: (213) 770-6148 혹은  
 이메일: support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org

일반적인 도움을 위해서는 다음 중소기업 사업장에 연락하실 수 있습니다:

 전화: (844)-432-4900 (8:30am to 4:00pm) 혹은  
 이메일: osb@opportunity.lacounty.gov.

## 신청을 완료하기 위해 필요한 서류:

- 신청은 특정한 서류를 필요로 합니다.
- 모든 서류에서 사업체 이름과 주요 정보가 명확히 보이도록 하십시오.
- 서류가 없다면, 신청 절차가 중단되며 신청을 완료할 수 없습니다.
- 지역사회 비즈니스 기관 (CBO)에 연락하여 필요한 서류를 확보하는데 도움을 받을 수 있습니다.

중소기업 사업장에 연락하여 일반적인 질문은 해결하실 수 있으나, 각 단계에서 필요한 서류를 업로드하기 전까지는 신청이 진행되지 않습니다.

[여기](#)에서 필요한 서류 리스트를 확인하세요.

# 부적격 기업

- 비영리 단체(교회 또는 기타 종교 단체 포함)
- 임대인 (Schedule E 불로소득)
- 신탁에 의해 보유된 기업 또는 회사
- 실제 사업장이 있으나 주소지로 P.O. box 만 사용하거나, 임시 공유 오피스 (예: WeWorks)에서 운영하는 사업체
- 전문 서비스업에 종사하는 기업 – 법률/로펌, 회계, 부동산 등을 포함하나 이에 한정하지는 않음
- 의약품, 약품 관련 제품을 판매하는 기업 (주류 판매점, 담배/흡연 용품점 포함)
- 기업 소유의 프랜차이즈
- 사설 사교 클럽
- 급여일 대출점, 전당포, 및 기타 대출 활동을 하는 업체 (은행, 금융회사 및 돈을 주요 거래 수단으로 하는 모든 업체 포함)
- 투기적 활동에 관여하는 업체(예: 데이 트레이딩, 증권 거래 중개인 등)
- 보험사(생명, 자동차, 주택, 보석 보증금 등 유사한 보험 포함)
- 점성술, 손금 보기, 타로 등 관련 업종
- 나이트 클럽, 성인 서점, 성적 성격의 라이브 공연 또는 기타 공연을 제공하는 업종
- 도박 관련 업종(경마장, 카지노, 빙고장 등)
- 트레일러 보관소 및 고물상
- 총기 및 탄약 판매점
- 다단계 판매 및 네트워크 마케팅 업체
- 로비 활동에 50% 이상을 투입하는 로비 회사 또는 기업
- 정부 기관 또는 사무소
- 신청자가 제출한 정보에 따라 DEO가 부적격하다고 판단하는 기타

# 신청 완료하기

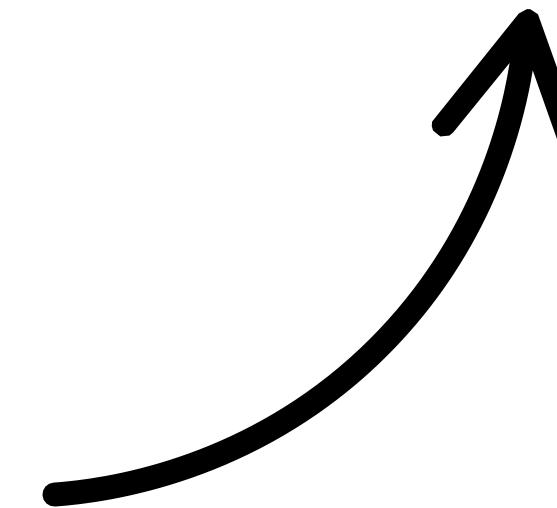
---

department  
of **economic**  
**opportunity**

COUNTY OF LOS ANGELES

## 신청 시작 방법

- 신청 웹사이트에 들어가세요.  
<https://lacsmallbizresiliency.aidkit.org/apply>
- 새롭게 신청을 시작하려면 신청 단계를 따라가 완료하세요.



- STEP 1 Welcome ✓  
STEP 2 FAQs ✓  
STEP 3 Consent to Apply 3  
STEP 4 Contact Information 4  
STEP 5 About Your Business 5  
STEP 6 Identity Document Collection 6  
STEP 7 Business Document Collection 7  
STEP 8 AidKit Recipient Experience Questions 8

department  
of **economic**  
**opportunity**

COUNTY OF LOS ANGELES

Pick Your Language / Elige Tu Idioma

English

Español

Welcome to the LA County  
Small Business Resiliency  
Fund Application

## 1단계: 입장

신청을 완료하기 위하여 선호 언어  
(영어 혹은 스페인어)를 선택하세요.

- ✓ STEP 1 Welcome
- ✓ STEP 2 FAQs
- 3 STEP 3 Consent to Apply
- 4 STEP 4 Contact Information
- 5 STEP 5 About Your Business
- 6 STEP 6 Identity Document Collection
- 7 STEP 7 Business Document Collection
- 8 STEP 8 AidKit Recipient Experience Questions

# department of economic opportunity

COUNTY OF LOS ANGELES

Pick Your Language / Elige Tu Idioma

English

Español

# Welcome to the LA County Small Business Resiliency Fund Application

## 1단계: 입장

### 신청 시작하기

시작할 준비가 되셨다면, “다음”이나  
“새로운 신청 시작”을 클릭하세요.

### 신청 이어서 하기

이전에 시작된 신청을 재개하려면,  
“이전 신청 재개”을  
클릭하세요.

그 다음, 신청을 시작했을 때 사용한  
휴대폰 번호나 이메일 주소를 입력하세요.  
6자리 코드로 연락처를 인증한 후,  
신청자가 나간 곳에서 이어서 신청을  
재개할 수 있을 것입니다.



### Need Support?

If you have any questions with your application, you can call, text or  
email the AidKit support team at (213) 770-6148 or email  
[support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org](mailto:support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org).

**Please note**, neither the County of Los Angeles, AidKit, or its affiliates  
can complete an application on your behalf.



Start New Application

Resume previous application

← Back

Next →

## 2단계: 자주 묻는 질문(FAQS)

자주 묻는 질문 (FAQs)를 확인하세요 (신청자의  
신청 과정에 도움이 되기 위함입니다)

자주 묻는 질문은 여기서도 확인할 수 있습니다:  
<https://lacsmallbizresiliency.aidkit.org/p/faqs>

필요한 서류 리스트 전부를 [여기](#)에서 확인하세요.

- ✓ STEP 1 Welcome
- ✓ STEP 2 FAQs
- 3 STEP 3 Consent to Apply
- 4 STEP 4 Contact Information
- 5 STEP 5 About Your Business
- 6 STEP 6 Identity Document Collection
- 7 STEP 7 Business Document Collection
- 8 STEP 8 AidKit Recipient Experience Questions

[Back to Welcome](#)

### Frequently Asked Questions

Below is a set of frequently asked questions (FAQs) that provides additional detail about the LA County Small Business Resiliency Fund, eligibility, and application process. You can click the section title for any question(s) you would like to receive more information about.

What is the LA County Small Business Resiliency Business Interruption Fund?

Who is eligible to apply for this grant?

Will I qualify if my business was opened in 2025 and I haven't filed taxes yet?

## 3단계: 신청 동의

프로그램의 개인정보 보호 정책을 검토하고 동의하세요.



### Consent to Apply

#### Data Privacy

- I authorize AidKit, Southern California Grantmakers, and Los Angeles County's Department of Economic Opportunity to collect and use my personal information for the purpose of verification and fraud prevention, program communications, eligibility determination, payment processing, evaluation of program impact, and improvement of the AidKit platform and future Los Angeles County programming.
- I authorize AidKit, Southern California Grantmakers, and Los Angeles County's Department of Economic Opportunity to collect and use my personal information for the purpose of verification and fraud prevention, program communications, eligibility determination, payment processing, evaluation of program impact, and improvement of the AidKit platform and future Los Angeles County programming. contact information to reach out with additional information about programs, and services related to the **LA County Resiliency Fund** and other programs offered by the county.
- Personal information can include identity information (such as government ID, image/video), contact details, details about my employment or education, and my financial information.
- This information may be shared with program administrators, identity verification services, or payment processors (in accordance with the rules of applicable program or by law).
- I understand that my data will not be sold to advertising or third-party partners and that my privacy will be maintained. My data will only be used to provide the program service described in my application, improve features, and communicate with me about my application and to share information related to my application with other services, such as recovery services. I understand that my data will not be used for marketing purposes or sold to external advertisers.

#### Your Privacy Acknowledgments

We collect the information you provide to process your application and, if eligible, deliver program benefits. Please see our [Privacy Policy](#) for details on what data we collect, how we use it, and your privacy rights.

By moving forward with this application, you confirm:

- I understand** I may request access to, correction of, or deletion of my information.
- I understand** if deleting my data would prevent AidKit from delivering services, detecting fraud, or meeting legal requirements, my deletion requests may not be possible. AidKit will only retain what's necessary and will securely delete it once it is no longer required.
- I understand** AidKit will not sell my personal information under any circumstances.
- I understand** I may withdraw consent to receive program-related communications at any time by contacting [privacy@aidkit.cloud](mailto:privacy@aidkit.cloud).

By moving forward with this application, I accept these terms, agree to receive program-related communications and acknowledge that AidKit will use my information to process my application and provide program services, as described in the [Privacy Policy](#).

- Yes, I consent.  
 No, I do not consent.



## Contact Information

### 4단계: 연락처 정보

주요 연락처 정보를 입력하세요.

- 정부 발행 신분증에 등록된대로 성명 전부를 작성하세요
- 참고: 이 신청을 완료하려면 작성자는 사업의 과반수 지분 소유자여야 합니다.
- 생일을 입력하세요 (신청자의 생일은 18세 이상이어야 합니다).
- 휴대폰 번호를 입력하세요 (연락과 인증에 사용됩니다).
- 이메일 주소를 입력하세요 신청자는 신청에 대한 업데이트를 입력한 이메일로 수신합니다.

First we need your name, birthday, and contact information.

If you are coming back to finish an application you started before, please type in your birthday and the phone or email you used last time.



**What is your full name?**

Enter your full name (first and last) exactly as it appears on your government-issued ID or other official identification document

You must be the owner of the business to complete this application.

Example Example



**What is your birthday?**

(You must be 18 years or older to apply.)

Month: 1 - January

Day: 01

Year: 2000

## 4단계: 연락처 인증

신청자가 작성한 연락처 정보에 대한 인증이 요청될 것입니다. 인증코드가 신청자의 이메일과 휴대폰으로 전송될 것입니다.

You will use the same email or phone number for all parts of the application process. Please make sure to choose a contact method that you can always access.

Email  
 Phone Number

**What is your email address?**

test@gmail.com

**Email Contact Confirmation:**

We will send a one-time code to your email to check your contact information.

Please press the button below to send the verification email. By clicking the button you consent to receive messages from AidKit and to store cookies to save your consent and progress.

**Send Confirmation Code**

Text Message • SMS

Your lacsmallbizresiliency verification code is: 168218

The sender is not in your contact list.  
[Report Junk](#)

Your LAC Small Business Resiliency Fund verification code is 771820

 [verification@email.aidkit.org](mailto:verification@email.aidkit.org)  
to breanna+6 ▾

Your LAC Small Business Resiliency Fund verification code is 771820

## 5단계: 사업체에 대하여

이 부분에서 신청자의 사업에 대한 정보를 입력해야 합니다. 신청자의 응답을 통해 사업이 프로그램의 지원 요건을 **충족하지 못한다고** 판단될 시, 신청은 멈출 것이며 과정을 이어서 진행할 수 없을 것입니다. 신청자는 다음에 대한 질문에 응답해야 합니다:

- 사업이 받은 영향과 사업체 분열의 종류
- 신청자 사업의 소유권, 사업 종류와 법적 구조
- 사업체의 주소와 세금 혹은 설립 서류에 나오는 사업체의 법적 이름
- EIN 혹은 SOS 번호 (해당하는 사업 종류에 한함)
- 개인 및 사업 관련 인구 통계 질문
- 신청자의 보험 보장 범위, 지원 수, 연간 수익, 산업 부문, 제공하는 서비스와 신용 및 자격 상태

[Back to Contact Information](#)

### About Your Business

Was your business impacted by federal immigration enforcement actions beginning June 6, 2025?

- Yes  
 No

Please select at least one disruption your business has experienced as a result of federal immigration enforcement actions beginning June 6, 2025.

*Please note that as a part of this application you will need to provide documentation supporting this impact, as relevant.*

- Labor shortages due to enforcement actions
- Temporary closure or reduced hours
- Revenue loss due to curfews or enforcement actions
- Property damage or business interruption due to protests/enforcement actions

## 5단계: 사업체에 대하여

이 부분에서 신청자가 어디서 주로 사업을 운영하는지 입력해야 합니다. 신청 과정의 후반부에, 신청자는 운영하는 사업체의 종류 인증을 위한 특정한 서류를 업로드해야 합니다.

선택을 하기 전에 각 옵션과 해당 옵션이 프로그램에서 어떻게 정의되어 있는지를 반드시 주의 깊게 읽으십시오.

옵션 중 해당되는 것이 없다면, AidKit 지원팀이 도움을 드릴 수 있도록 (213) 770-6148 혹은 [support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org](mailto:support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org)으로 연락 주십시오. 신청을 진행하기 위해서는 선택을 반드시 해야 합니다.

### Where do you mainly operate your business? (pick one)

- I own or rent a space (not my home) that customers visit regularly. I operate from a **brick and mortar commercial** location.
- I run my business **from my home**, and customers come to me there. I operate a **home-based business**.
- I **travel to meet my customers** where they are and don't have a fixed location. I operate as an **independent contractor or service provider**.
- I run a **sidewalk business** where customers come to me (truck, cart, stand, or market). I operate as a **sidewalk vendor**.
- I run my business **entirely online** and never meet customers in person. I operate an **online-only business**.

A **brick and mortar** commercial business means you own or rent a space outside of your home (you do not live there) where customers regularly visit.

For example, this could be a shop, restaurant, barbershop, salon, gym, studio, or office.

It must be **located in a commercial zone** and have an establishment license or permit to legally operate. Shared spaces such as WeWorks and P.O. Boxes do not qualify.

Please confirm this is your business type, or change your answer above. If none of the options seem to fit, reach out to us at (213) 770-6148 or [support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org](mailto:support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org) before proceeding and we'll help you get it sorted.

## 서류 업로드

신청의 다음 단계에서, 신청자는 사업체의 운영과 신청 요건 충족을 증명하기 위하여 서류를 업로드합니다.

신청자는 신청을 완료하기 위하여 필요 서류를 반드시 업로드해야 합니다.

모든 서류는 신청 과정 중 응답한 정보와 일치해야 합니다.

신청자가 서류를 가지고 있지 않을 시, 신청은 중지됩니다. 신청자는 신청 기한인 **2025년 10월 31일 5:00 PM PST** 까지 되돌아와 신청을 완료할 수 있습니다. 기한 전에 되돌아와 서류를 업로드하지 못할 시, 신청자의 신청은 부적격으로 처리됩니다.

신청서를 제출한 후, 신청자는 서류를 바꾸거나 업데이트 하기 위하여 다시 로그인할 수 없습니다. 제출 전에 모든 서류가 정확한지 확인하십시오. 심사 대상으로 선정되면, 저희가 서류의 부가 정보를 확인하기 위하여 따로 연락드리겠습니다.

신청자의 자격 요건을 이해하는데 도움이 필요하시거나 서류가 수락되었는지 확인하고 싶으시면, LA 중소기업 사업장 (844) 432-4900에 전화하시어 부가적인 도움을 받으실 수 있습니다. 이곳에서는 여러분 대신에 신청을 완료하거나 서류 제출 단계를 건너뛰지는 못하나, 신청자가 가진 서류가 프로그램에서 수락되는 형태인지를 확인해드릴 수 있습니다.

이 신청을 완료하기 위하여 필요한 서류의 리스트를 확인하기 위해서는 [여기](#)를 클릭하세요.

## 6단계 : 신원 서류 확인

이 부분에서, 신청자의 신원을 확인하기 위한 서류가 업로드 되어야 합니다.

신원 인증을 위하여 신청자는 스스로의 실시간 사진을 찍습니다. 이 과정을 완료하기 위하여 링크가 휴대폰의 문자나 이메일로 전송되며, 데스크톱 컴퓨터에서도 진행할 수 있습니다.

필요한 서류 리스트를 확인하려면 [여기](#)를 방문하세요.

### Identity Document Collection

Please upload a photo ID from the list below. You may submit expired state or federally issued photo IDs as proof of identity, provided they are no more than one year past their expiration date at the time of application.

- California Driver's Licenses
- California AB 60 Driver's Licenses
- Other Driving License (USA or Foreign)
- California State Issued ID card
- Passport (USA or Foreign)
- Country Issued ID (USA or Foreign)
- Government Issued ID (USA or Foreign)
- Alien Identification Card (USA Green Card)
- Military ID (USA)
- Native American tribal photo ID
- Consular ID Card
- US Employment Authorization
- Matricula Consular Card (Mexico ID)
- Other government-issued photo ID that includes name and date of birth

Please take and upload a selfie (picture of yourself).

Helpful tips:

- Make sure you are in a well-lit area.
- Hold the phone directly in front of your face (not angled upward).
- Your photo should include your full face, from shoulders up, with eyes open and looking at the camera.
- Take a new photo rather than using an old one from your camera roll.

How would you like to take a live photo of yourself and your documents?

Click here to choose an option

English

AIDKIT

### Identity Verification

Please ensure you're comfortable being on camera and in a well-lit area. We will take you through the following steps below. When you're ready, click "Begin" below.

On the next few screens, you will follow these steps to confirm your identity. Don't worry, we will guide you through each step!

1



Take a photo of the front of your ID

## 6단계: 사업 서류 확인

이 부분에서, 신청자는 사업체의 운영과 신청 요건 충족을 확인하기 위한 서류를 업로드해야 합니다.

신청자가 만약 노점상이나 이동식 사업체라면, 서류 업로드에 관한 추가 정보 확인을 위하여 이 가이드의 다음 페이지를 참고하십시오

신청자는 다음을 입증하는 서류를 업로드해야 합니다.

- 과반수 지분 보유 및 주요 소득원
- 연간 매출 600만 달러 이하
- 100명 미만의 직원 규모
- 피해 지역 내 사업장 위치
- 선택한 사업 유형으로 실제 운영 중임을 증명
- 세금 및 인허가 기관과의 적법한 준수

필요한 서류 리스트를 확인하려면 [여기](#)를 방문하세요.

### Business Document Collection

#### Important Information About Document Uploads.

##### Documents are required to complete this application.

If you need to pause your application to gather your documents, you can return at any time to upload it. The application will resume where you left off.

For each document requested, you will be asked if you have the document to upload now or if you need help from a staff member in person. If you choose to get support from a staff member, your application will pause while you go in-person to receive help. **Please note**, if you go in-person for assistance, you will **still be required to upload all required documentation** for this application by the application deadline.

Once you submit your application, you will not be able to make changes or upload additional documents.

**TIP:** To ensure that your application is processed in a timely manner, if taking a picture of your documents, please hold your documents upright and within the frame. If your document is blurry, please retake the picture.

We need to gather documentation to verify that your business was operating prior to June 1, 2025, earned less than \$6 million in gross revenue, and that you are the majority owner.

To verify this information we need your 2023 or 2024 tax return including your schedule C, showing:

- Owner's full name
- Business name
- Business address
- Gross receipts or business income (even if \$0, indicates business was active or maintained)
- Ownership status (Schedule C)

#### Do you have your 2023 or 2024 tax document?

- Yes, I have my tax document  
 No, I do not. I will call the LA County Office of Small Business at (844) 432-4900 for additional support.  
 No, I do not. My business has been open less than 1 year and I have not yet filed this tax document

#### Upload your document(s) here.

NOTE: You may only upload 20 pages at a time. If you need to upload more than 20 pages, you will need to separate them into different documents and upload them separately.

 Upload Document

 Take Photo

Select or drag files here to upload

## 6단계: 사업 서류 확인 (노점상 및 이동식 사업체)

모든 노점상과 이동식 사업체는 저희의 지역사회 파트너 중 한 회사와의 **직접 대면확인**을 통해 신청자의 사업에 관한 핵심 세부 사항을 확인해야 신청이 진행될 수 있습니다.

**이 확인절차가 이루어지지 않으면 신청자의 신청은 부적격 처리됩니다.**

신청자는 사업체를 인증할 수 있는 서류를 **선택적으로 업로드** 할 수 있습니다. 이는 자금 지원 대상에 반드시 선정됨을 보장하지는 않지만, 선정될 가능성을 높여줍니다. 해당 서류를 보관하고 있다면, 업로드 하실 것을 적극적으로 권장합니다.

**선택적으로 업로드 할 수 있는 서류는:**

- 캘리포니아 판매자 허가증
- 가상 상호명 (DBA) 등록증
  - 최근 5년 이내 발급 혹은 갱신된 것
- LA 지역 노점상 등록 증명서
  - 최근 12개월 이내 발급 혹은 갱신된 것
- LA 지역 내 도시에서 발급된 노점상 허가증 (예: LA 시에서 발급한 노점상 및 공원 영업 허가증)
  - 최근 12개월 이내 발급 혹은 갱신된 것
- LA 지역 보건 허가증 (Compact Mobile Food Operation)
  - 최근 12개월 이내 발급 혹은 갱신된 것

### Vendor Document Collection

You indicated in this application that you are a **sidewalk vendor**. All sidewalk vendors **must complete an in-person verification** with one of our community partners. This step confirms key details about your business so we can process your application. **Without this verification, your application will be ineligible.** At the end of the application, you will see instructions on how to complete this step and where to go. We will also email this information after you submit this application.

**In addition to in-person verification**, you may **upload optional documents** to further verify your business. Uploading this documentation does not guarantee you will be selected for funding, however it does increase your chances. If you do not have this document, you may still apply for funding.

Below is the list of optional documentation for street vendors.

- California Seller's Permit
- Fictitious Business Name (DBA) Registration
  - Must be issued or renewed within the past 5 years
- Sidewalk & Park Vending Permit (StreetsLA)
  - Must be issued or renewed within the past 12 months
- Sidewalk Vending Registration Certificate (SVRC)
  - Must be issued or renewed within the past 12 months
- Public Health Permit (Compact Mobile Food Operation – CMFO)
  - Must be issued or renewed within the past 12 months

**Please select which documents you have available for upload.**

- California Seller's Permit
- Certified copy of your Fictitious Business Name (DBA) Registration
- Sidewalk & Park Vending Permit (StreetsLA)
- Sidewalk Vending Registration Certificate (SVRC)
- Public Health Permit (Compact Mobile Food Operation – CMFO)
- I have none of these permits

## 7단계: AidKit 이용 설문조사

제출 전 신청을 검토하기 이전에, 신청자는 AidKit 플랫폼을 이용한 이용 경험에 대한 선택적 설문조사를 완료할 수 있습니다.

AidKit은 프로그램 신청과 결제를 총괄하는 기술 회사입니다.

AidKit에 대한 여러분의 피드백은 미래의 고객들에게 보다 긍정적이고 쉬우며 좋은 경험을 제공할 수 있도록 도울 것입니다. 질문 답변을 위해서는 최대 3분 소요됩니다.

질문에 대한 답변은 필수가 아니며, 여러분들의 답변은 프로그램의 신청에 어떠한 영향도 끼치지 않을 것입니다. 질문을 넘기고 싶다면, “다음” 버튼을 통해 넘기십시오.

### AidKit Recipient Experience Questions

You are almost done with the application, but we would like to take a moment to receive any feedback on your experience so far.

AidKit is the technology company that manages the program application and sends payments. Your feedback is crucial for us to ensure a positive, easy, and dignified experience for future recipients. To help us improve, we have a few questions for you about your experience that will take less than 3 minutes to answer.

Thank you for your time and your honest responses!

**Please answer the question below using the satisfaction scale.**

*Note: AidKit is the application platform, sends out notifications to keep you informed about the process, and distributes payments.*



0/3 completed

Strongly Disagree   Disagree   Neutral   Agree   Strongly Agree

## 8단계: 검토와 제출

- 정확성을 위해 모든 입력된 정보를 꼼꼼히 확인하십시오.
- 증명을 완료하시고, 아는 대로 답변해주시고, 모든 입력된 정보가 정확한 사실인지 확인해주세요.
- 어떤 사업은 인증을 완료하기 위하여 지역사회 비즈니스 기관(CBO)에 직접 가셔야 할 수 있습니다. 이 가이드의 다음 페이지에서 이 과정의 세부사항을 확인하세요.
- 참조: 신청을 제출한 이후에, 수정을 위해 다시 로그인 하실 수 없습니다. 제출 전에 입력된 모든 정보와 업로드 된 서류가 정확한지 확인하세요.



Back to AidKit Recipient Experience Questions

### Review and Submit Your Application

Please review your information prior to submitting your application.

- Legal Name: Example Example
- Date of birth: 01/01/2000

I, Example Example, certify that, to the best of my knowledge, the information provided as part of this application is true, correct, and complete.

Please click save after signing.

Draw your signature below



Type Signature

## 8단계: CBO 인증

- 연방 단속 구역 외부에서 사업체를 운영하는 신청자와 모든 노점상은 지역사회 비즈니스 기관 (CBO)를 통해 직접 대면 확인 과정을 **거쳐야 합니다.**
- 이 절차가 필요한 경우, 신청서의 검토 및 제출 부분에서 왜 신청자의 사업체에 이 절차가 필요한지와 구체적인 진행 방법에 대한 안내를 확인하실 수 있습니다.
- CBO 확인은 반드시 신청 기한인 **10월 31일 5:00PM PST까지 완료**되어야 하며, 그렇지 않을 시 신청이 부적격 처리됩니다.
- CBO 확인이 필요한 경우, 더 자세한 내용과 참여하는 CBO 리스트가 포함된 이메일을 받으실 것입니다. 해당 이메일을 CBO 파트너에게 제시하시어 도움을 받으시길 바랍니다.
- 이 단계가 완료될 때까지 신청자의 신청은 보류상태로 제출됩니다.

### Community Verification Required

Based on the information you've provided in your application, we need additional information to confirm your business address and verify that your business was impacted. This will **require in-person verification** with one of our community partners. **Without this verification, your application will be ineligible.**

Our community partners are trusted local organizations here to support you. The information you provide will only be used to confirm your application and will be kept secure and confidential.

#### To complete verification:

- Visit one of our community partner locations (no appointment required).
- Bring the same identification document you uploaded in your application and any other required documents when you arrive. Our partners will use this to confirm your identity and locate your application.
- Verification must be completed by **5:00 PM PST.**

View the list of participating community partners and required documents [here](#).  
before going in person.

I, Example Example, certify that, to the best of my knowledge, the information provided as part of this application is true, correct, and complete.



Signed by Example Example  
2025-09-27T14:24:52.173Z  
7c2620b5-b414-4176-a747-ddb3d28a1118

Submit My Pending Application

## 8단계: 검토와 제출

모든 부분을 검토하신 후에 “제출” 을 클릭하세요.

제출 이후에 신청자는 신청에 대한 확인 영수증과 사업에 필요한 다음 단계가 설명된 이메일을 받을 것입니다.

이메일은 [support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org](mailto:support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org)로부터 받으실 것입니다.



**You have submitted your application!**

Thank you for submitting your application. Please check your e-mail for confirmation of submission and important information about next steps.

## 신청 과정의 도움

 **도움이 필요하세요?** 신청서를 제출하는데 기술적인 어려움이 있으시거나 일반적인 질문이 있으시면 AidKit 지원팀에 연락하시면 됩니다:

 문자 혹은 전화 :(213) 770-6148 혹은  
 이메일: [support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org](mailto:support@lacsmallbizresiliency.aidkit.org)

일반적인 도움을 위해서는 다음 중소기업 사업장에 연락하실 수 있습니다:

 4716 E. Cesar E. Chavez, Los Angeles, CA 90022.  
 전화: (844)-432-4900 (8:30am to 4:00pm) 혹은  
 이메일: [osb@opportunity.lacounty.gov](mailto:osb@opportunity.lacounty.gov).

## 최종 리마인더

- ✓ 신청은 10월 31일 금요일 5:00PM PST 까지는 완료되어야 합니다. 이 시간 이후로 어떠한 신청도 새로 시작되거나 재개될 수 없습니다.
- ✓ 제출한 신청은 수정할 수 없습니다.
- ✓ 지원금은 한정되어 있고 지급을 보장할 수는 없습니다.
- ✓ 잘 확인하세요 – 이후 업데이트는 이메일이나 문자로 보내드릴 예정입니다.

이 가이드를 따름으로써, 신청자는 무엇이 필요한지 이해할 수 있을 것이며, 원활한 신청 과정을 거칠 수 있을 것입니다.  
질문이 있으시면, 저희에게 연락주시면 도움을 드릴 수 있습니다!